

Vejledning til ansøgning om enkeltydelser



Ringkøbing-Skjern Kommune

Hvis du får en uforudset udgift, som du ikke selv har mulighed for at betale, kan du søge kommunen om økonomisk hjælp til denne udgift.

Før du søger, skal du dog være opmærksom på følgende:

- Vi kan ikke bevilge hjælp til udgifter, som du har påtaget dig, før du søger.
- Er der tale om et akut behov for tandbehandling, skal du straks kontakte ydelseskontoret, gerne telefonisk.
- Én af betingelserne for at få hjælp er, at du ikke selv har mulighed for at afholde udgiften.
- Du skal have undersøgt, om du kan låne i banken eller om du kan få en afdragsordning.
- Vi foretager en konkret vurdering af din økonomi, når vi behandler ansøgningen.

Ønsker du at søge, er det **VIGTIGT, at du læser denne vejledning grundigt** igennem!

Bemærk:

Du skal selv skaffe de papirer, vi skal bruge for at behandle sagen. Vi har en sagsbehandlingstid på op til 3 uger, efter vi har modtaget alt fra dig. Det er derfor vigtigt, at du indsender **alle nødvendige papirer sammen med ansøgningen.**

Sådan udfylder du ansøgningskemaet

Er du gift, gælder nedenstående også din ægtefælle

Pkt. 1 Udfyld med dine personoplysninger. Husk også dit telefonnummer.

Pkt. 2 Du skal oplyse den forventede udgift. (Find hjælp på bagsiden af denne vejledning).

Pkt. 3 Begrundelse for ansøgningen. Det er meget vigtigt, at du nøje beskriver, **hvorfor** du ikke selv kan afholde udgiften og **hvorfor** du søger netop nu. Det er ikke nok at skrive, at du ikke har råd.

Pkt. 5 Her anfører du saldobeløb på alle dine konti og værdien af din formue. Husk også at anføre saldo på en kapitalpension og værdi af aktier eller obligationer, hvis du har det.

Pkt. 6 Påfør alle dine indtægter, også evt. boligsikring.

Pkt. 7 Faste udgifter, som du kan dokumentere, at du har betalt, skriver du på her. Det skal være de faste udgifter, du har på ansøgningstidspunktet. Afdrag på forbrugslån og gæld til det offentlige tager vi ikke med, når vi laver en økonomisk beregning.

Pkt. 8 Husk at underskrive ansøgningen!

VIGTIGT! Hvis ovenstående ikke er opfyldt, vil din ansøgning blive returneret. Det er derfor en god idé at gå punkterne igennem en ekstra gang, før du sender din ansøgning.

Din ansøgning vil blive behandlet i henhold til paragrafferne 81 til 88 i Lov om Aktiv Socialpolitik.

Har du spørgsmål er du velkommen til at kontakte os.

Med venlig hilsen
Ydelseskontoret
Finderupsvej 9
6900 Skjern

Tlf. 9974 2424

VEND ►

Hvad skal du sende med: (gælder alle ansøgninger)

Dokumentation for indtægter (også evt. ægtefælles):

- Lønsedler for de sidste 3 måneder.
- Anden indtægt, f.eks. ægtefællebidrag, pension osv.

Dokumentation for udgifter (også evt. ægtefælles):

- Der skal være dokumentation for hver enkelt udgift, der er påført under punkt 7 i ansøgningskemaet. Du skal kunne dokumentere, at udgiften er betalt i form af PBS-udskrifter eller kvitteringer. Betaler du via netbank, kan du indsende fakturaer, der viser perioden og arten af udgiften sammen med kontoudtog, der viser, at udgiften er betalt.
- Afdrag på boliggyld. Her skal du dokumentere, at gælden vedrører nuværende bolig.
- Kopi af lejekontrakt, hvis du bor i lejebolig.

Vi godkender som hovedregel ikke udgifter til:

- **Bil, medmindre den er nødvendig i forbindelse med transport til arbejde**
- **Afdrag på gæld til det offentlige, afdrag på forbrugslån og gamle boliglån.**
- **Antenneforening/kabelpakke, med mindre det er et krav fra boligforeningen.**

Dokumentation fra banken (også evt. ægtefælles):

- Kontoudtog/posteringsoversigt, der går 3 måneder tilbage.
- Kontoudtog på kapitalpension eller anden formue.
- Hvis du ikke kan låne til udgiften, skal du vedlægge afslag fra banken (gælder dog ikke ved hjælp til medicin og psykolog).

Dokumentation for opholdsgrundlag (også evt. ægtefælles):

- Hvis du ikke er dansk statsborger, skal du vedlægge kopi af bevis for lovligt ophold.

Særlig dokumentation: (afhængigt af, hvad du søger om)

Særligt ved indskud:

- Kopi af lejekontrakt, der ikke er underskrevet af dig.

Særligt ved etablering:

- Overslag på udgiften til det, du har behov for (genbrugspriser).

Særligt ved restance på faste udgifter:

- Dokumentation på udgiften og rykerskrivelse.
- Du skal undersøge, om du kan få en afdragsordning og medsende dokumentation, hvis du får afslag.

Særligt ved medicin:

- Ekspeditionsliste fra apoteket 6 mdr. tilbage.
- Ved ny medicin, overslag fra apoteket på udgiften.
- Vedlagte samtykkeerklæring skal underskrives og sendes med.

Særligt ved tandbehandling:

- Tilbud på tandbehandling, udfyldt af din tandlæge.

Særligt ved briller:

- Overslag fra optiker (billigste brille)
- Du skal undersøge, om du kan få en afdragsordning og medsende dokumentation, hvis du får afslag.

Særligt ved psykolog/fysioterapi:

- Overslag på egenudgift pr. måned.
- Henvisning fra din læge.
- Vedlagte samtykkeerklæring skal underskrives og sendes med.

Særligt ved samvær med børn:

- Overslag på udgiften, kvitteringer eller kopi af billetter.
- Samværsresolution fra Statsforvaltningen, hvis den foreligger.