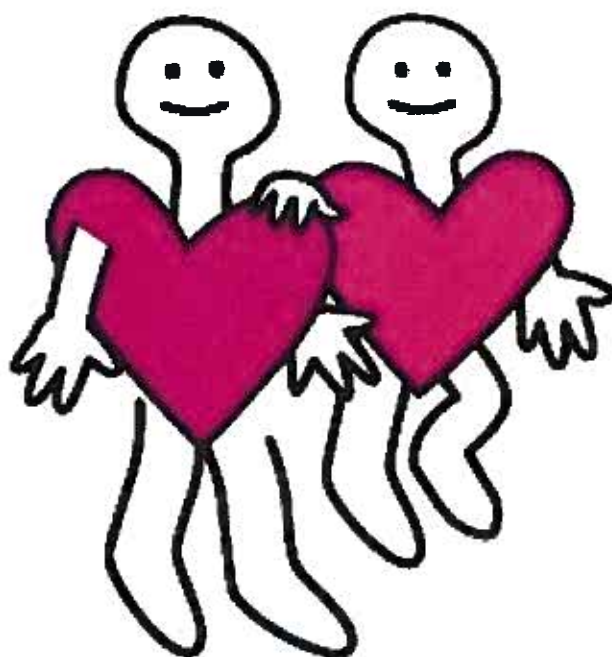


RAPPORT



Vejledning om elev og praktikpolitik

2009



INDHOLDSFORTEGNELSE

1. Velkommen til Ringkøbing-Skjern Kommune	3
2. Præsentation af centrene	3
3. Praktiksted for mange faggrupper	4
4. Praktikforløbet.....	5
4.1. Organisering af forløbet	5
4.2. Vejledningen	6
4.3. Studiemiljøet	6
5. Praktiske oplysninger	6
6. Forventninger til elever og studerende i Ringkøbing- Skjern Kommune.....	7
7. Ansættelsespolitik i Ringkøbing-Skjern Kommune	7
8. Afslutning	8

Vejledningen er udarbejdet af:

Frank Christensen, Lone Jørgensen, Birgit Baden, Tove Børgesen, Harriet Perrson, Anita Frydendahl, Karin Rindom, Linda Rønn Møller og Line Loldrup.

Revideret september 2009.

1. Velkommen til Ringkøbing-Skjern Kommune

Velkommen til din elev-/praktikplads i Ringkøbing-Skjern Kommune.

Denne vejledning er lavet af medarbejdere og vejledere, der arbejder i fagområdet Voksenhandicap og Socialpsykiatri. Den vil blive revideret og modificeret i det omfang, der måtte være nødvendigt.

Vejledningen er tænkt som en hjælp til dig, så du hurtigt kan få svar på nogle af de spørgsmål, der uden tvivl vil opstå i starten af din uddannelse her i kommunen. Du er selvfølgelig altid velkommen til at spørge din vejleder.

Hvis du ikke er blevet orienteret om datoen for praktikmødet fra seminaret/skolen, forventer vi, at du kontakter os inden din praktiktid, så vi kan aftale en dato, hvor du kan komme ud til praktikstedet og hilse på. Nummeret til dit praktiksted kan du finde i afsnittet "Præsentation af centrene".

Husk: din uddannelse er også dit ansvar!

2. Præsentation af centrene

I Ringkøbing-Skjern Kommune har fagområdet Voksenhandicap og Socialpsykiatri seks centre. Der er ét center for socialpsykiatri og 5 centre for udviklingshæmmede med ialt ca. 400 fuldtidsansatte:

- Socialpsykiatrisk Center, Vardevej 45, 6900 Skjern tlf. 97 35 04 99
email:rosengaarden@rksk.dk www.rosengaarden.rksk.dk
- Center Øst, Algade 63, Grønbjerg, 6971 Spjald tlf. 96 59 33 33
email:centerost@rksk.dk
- Center Bakkehuset, Ternevej 2, 6920 Videbæk tlf. 99 74 18 50 email:
bakkehuset@rksk.dk
- Center Vest, Hvidkløvervej 4-10, 6950 Ringkøbing tlf. 96 74 44 00
email:centervest@rksk.dk www.centervest.net
- Skelbæk Centret, Holmelunden 3, 6950 Ringkøbing tlf. 99 74 17 24
email:skelbaekcentret@rksk.dk www.skelbaekcentret.rksk.dk
- Å-Center Syd, Tømmervej 2, 6900 Skjern tlf. 99 74 25 60
email:aa-centersyd@rksk.dk www.aa-centersyd.dk

Centrene kan i sin helhed tilbyde både dag- og døgntilbud samt generelle tilbud og specialtilbud.

Du kan læse mere om det center, hvor du skal i praktik på centrets hjemmeside eller Ringkøbing-Skjern Kommunes hjemmeside www.rksk.dk

Centrene hører under fagområdet Voksenhandicap og Socialpsykiatri, som består af Specialteam og 6 centre.

Specialteam har en myndighedsfunktion med 7 medarbejdere, en administrations- og planlægningsfunktion med 4 medarbejdere, én udviklingskonsulent, to koordinatore og en fagchef.

Fagområdet Voksenhandicap og Socialpsykiatri omfatter myndighedsopgaver, service og tilbud til voksne handicappede og sindslidende. Brugergruppen omfatter ikke personer, hvor misbrug er hovedproblemet eller subsistensløse.

Hele organisationen Voksenhandicap og Socialpsykiatri arbejder for at sætte brugeren i centrum og bidrage til, at brugeren oplever ligeværd og lige muligheder ud fra egne præmisser.

På fagområdet er der tre politikker:

- Politik for voksne udviklingshæmmede inkl. autister
- Politik for voksne sindslidende
- Politik for voksne fysisk handicappede

Kommunens handicappolitik er vigtig for fagområdet. Du kan finde politikkerne på kommunens hjemmeside www.rksk.dk

Vi har indført et IT-fagsystem Bosted, hvor vi registrerer alt vedr. vores brugere, så du vil komme til at arbejde med IT.

3. Praktiksted for mange faggrupper

Vi fungerer som praktiksted for følgende faggrupper:

- Social og sundhedsassistentelever
- Pædagogstuderende
- Ergoterapeutstuderende
- Pædagogisk assistentelever
- Pædagogmedhjælpere

Eleverne og de studerende fordeler sig på følgende centre:

Socialpsykiatrisk Center: har løbende to social- og sundhedsassistentelever og en pædagogstuderende.

Center Øst: social og sundhedsassistentelever i deres psykiatripraktik.

Center Bakkehuset: pædagogstuderende, pædagogassistentelever, ergoterapeutstuderende samt social og sundhedsassistentelever.

Center Vest: social og sundhedsassistentelever i deres psykiatripraktik, pædagogstuderende i deres 1. praktikperiode og halvårs pædagogstuderende.

Skelbæk Centret: to gange årligt to pædagogstuderende i anden og tredje praktikperiode.

Å-CenterSyd: pædagogstuderende.

Formålet med uddannelserne er, at eleverne/studerende skal opnå viden og færdigheder indenfor det givne fagområde.

For en nærmere beskrivelse af formål henvises til din studieordning.

4. Praktikforløbet

4.1. Organisering af forløbet

På introduktionsmødet vil der kort blive redegjort for praktikopholdet og du får lejlighed til at drøfte gensidige forventninger til din praktik samt hilse på din vejleder og evt. medstuderende.

Når du starter vil du få udleveret en overordnet plan for praktikperioden således, at du har en fornemmelse af, hvad der skal ske i dit praktikforløb.

Der vil fra start være fastlagt nogle forløb f.eks. skal du besøge alle centrets afdelinger og du skal have en temadag hos Specialteam, hvor du skal høre om kommunen, fagområdet, magtanvendelse, lov om socialservice og vores dialogbaserede BUM-model. Sidstnævnte er en model til at tildele sociale ydelser til borgerne. Modellen bygger på, at en bestiller, som er fem rådgivere ved Voksenhandicap og Socialpsykiatri i Hvide Sande, sammen med en udfører, som er de ca. 400 ansatte på områdets 6 centre, og en modtager, som er de ca. 700 brugere på centrene, finder frem til den hjælp, den enkelte bruger har behov for.

Selve introduktionen på det center, hvor du er i praktik, er forskellig fra center til center og er praktikvejlederens ansvar. Der er dog nogle grundlæggende ting du skal informeres om f.eks. stedets beboere og vores IT-fagsystem Bosted.

Ud over de faste forløb vil du få mulighed for at tilmelde dig nogle interne kurser for alle vores elever. Det kunne f.eks. være et kursus om neuropædagogik eller etik og menneskesyn. Du vil kunne se kurserne i Bosted, som er vores fagsystem. Tilmeldingen skal ske via din praktikvejleder således, at det kan indpasses dine øvrige opgaver.

I det omfang det er muligt, vil du få mulighed for at besøge de andre 5 centre. Formålet er, at alle elever/studerende, skal besøge hinandens centre og orientere hinanden om, deres praktiksted.

4.2. Vejledningen

Vi har uddannede praktikvejledere i alle vores centre og du får tildelt en vejleder, som vil være en tæt samarbejdspartner under dit praktikforløb. Vejlederen står til rådighed med vejledning og støtte igennem dit praktikforløb, ligesom medarbejdere i din afdeling er interesseret i at støtte dig i dit praktikforløb.

Praktikvejledningen planlægges og afvikles ud fra dine behov, så vi bedst muligt tilgodeser din udvikling. Derfor kan der også forekomme forskelle i praktiktilbuddet.

Du tilbydes jævnligt vejledning med fokus på udvikling, refleksion samt evaluering og justering af læringsforløbet.

Afhængigt af din uddannelse skal din praktikvejleder vurdere dit praktikforløb.

4.3. Studiemiljøet

I vores IT-fagsystem Bosted, er det et forum for elever og studerende, som vi har i praktik. Der vil være et fælles uddannelsesforløb for alle elever og studerende og vi håber, I vil danne et studiemiljø enten internt i centret eller på tværs af centrene.

5. Praktiske oplysninger

Som hovedregel gælder ferielovens bestemmelser for dig i elevtiden.

Hvis du skulle blive syg, skal du ringe til det center, hvor du er i praktik.

Du skal forvente at deltage i arbejdsstedets arbejdsplan og i aktiviteter sammen med brugere f.eks. udflugter og ferieture.

6. Forventninger til elever og studerende i Ringkøbing-Skjern Kommune

Vore elever / studerende forventes naturligvis at kunne leve op til kommunens tre overordnede værdier, som er:

- Vi er ordentlige: Du skal kunne arbejde selvstændigt, engageret og samarbejdsorienteret. Du er serviceorienteret og udviser åbenhed.
- Vi er nysgerrige: Du er parat til at starte i en læringsituation. Ved at være velorienteret og vise interesse for kommunale forhold er du med til at udvikle nye løsninger.
- Vi handler: Du udviser initiativ og opsøger muligheder for at udvikle dig fagligt og personligt.

7. Ansættelsespolitik i Ringkøbing-Skjern Kommune

Vi ønsker, at Ringkøbing-Skjern Kommune skal være fremtidens arbejdsplads, hvorfor vi ønsker at ansætte fremtidens medarbejdere. Vi gør alt, hvad vi kan for at fastholde kvalificerede medarbejdere.

Ringkøbing-Skjern Kommune kan ikke garantere dig ansættelse efter endt elevtid. Alle stillinger bliver slået op på kommunens hjemmeside.

Vore overordnede mål er at tiltrække, udvikle og fastholde kvalificerede elever og studerende. Ringkøbing-Skjern Kommune har en elev- og praktikpolitik, som gælder for alle vore elever og studerende.

Det naturligt for os at have en elev- og praktikpolitik. Den indgår som en central del af vores bestræbelser på at tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere til den givne normering.

Ringkøbing-Skjern Kommune ønsker:

- At være et spændende og attraktivt praktiksted.
- At arbejde på at få en ligelig fordeling af kvindelige og mandlige elever og studerende på de enkelte fagområder.
- At sikre lige muligheder for uddannelse og ansættelse uanset køn, alder eller etnisk baggrund.
- At ansætte elever og tiltrække studerende inden for så bredt et fagligt område, så det afspejler de mange opgaver, som kommunen har.

- At sikre, at de enkelte arbejdspladser er med til at give elever og studerende en uddannelse på højt fagligt niveau.
- At være en socialt ansvarlig arbejdsplads, der blandt elever og studerende også har flygtninge-indvandrere/borgere med anden etnisk baggrund og personer med nedsat erhvervsevne.

Hvad kan vi tilbyde dig?

- Kommunen er ordentlig: Vi har fokus på åbenhed og tæt og ærlig kommunikation. Kommunen tager hånd om dig og giver introduktion til virksomheden Ringkøbing-Skjern Kommune gennem oplæringspersoner tæt på dig. Vi støtter og inspirerer dig og giver en grundig oplæring.
- Kommunen er nysgerrig: Vi går i dialog med dig og er åbne over for nye idéer og synspunkter. Vi har fokus på personlig udvikling, og vi ser muligheder i dig – også i fremtiden.
- Kommunen handler: Vi sikrer sammenhæng mellem skole / praktiksted og praktikken. Vi stiller tydelige krav og brænder for at give dig en god uddannelse eller at give dig et godt praktikophold. Vi ønsker at være et attraktivt uddannelsessted.

8. Afslutning

Vi håber, at du får en rigtig god tid som elev/studerende her i kommunen.