

UDKAST

# RKSK Ejendomscenter

//Januar 2018

## Baggrund

Byrådet besluttede i august 2016 en model for den kommunale ejendomsadministration i Ringkøbing-Skjern Kommune.

Det centrale i modellen er , at

- Ejerskabet til alle kommunale ejendomme overgår til RKSK Ejendomscenter
- Det tekniske servicepersonale bevarer den decentrale ansættelse
- Der etableres mere forpligtende samarbejde på tværs af organisationen

Den fulde beskrivelse af modellen kan ses [her](#).

Modellen skal på en og samme tid imødekomme intensionen om at skabe og fastholde en professionel ejendomsadministration og samtidig fastholde en udstrakt grad af decentral involvering og indflydelse.

Og pr. 1. januar 2018 er RKSK Ejendomscenter en realitet.

Det er vores mål at:

*”Administrationen af de kommunale ejendomme skal understøtte og bidrage til visionen og missionen. Det gør vi ved at skabe de bedst mulige fysiske rammer for vores borgere, brugere og kollegaer. Vi sikrer, at vores bygninger og m2 bruges optimalt og til fælles gavn, at de er fremtidssikrede, energirigtige og æstetiske indrettet og tilpasset de enkelte brugere og understøtter kerneopgaven bedst muligt.”*





## Opgaver i RKSK Ejendomscenter

Ejendomscentret løser opgaverne i tæt samarbejde med de lokale brugere.

- Udvendig bygningsvedligeholdelse
- Indvendig bygningsvedligeholdelse
- Pasning og pleje af udearealer
- Pasning og vedligeholdelse af tekniske installationer
- Bygge- og anlægssager herunder miniudbud, dvs. opstart, styring, gennemførelse og aflevering samt 1 og 5 års eftersyn
- Energiscreening, energirenovering, energirådgivning, energimærkning og overvågning af forbrug
- Tilstandsvurdering og årlig bygningsgennemgang

Da Ejendomscentret er helt nyt, forestår der parallelt med den daglige opgaveløsning en stor opgave med at videreudvikle centret og skabe en sammenhængende og professionel ejendomsadministration i Ringkøbing-Skjern Kommune.

Opgaver i den forbindelse er bl.a. videreudvikling af de tværgående samarbejdsrelationer, kortlægning af hele den kommunale bygningsmasse, udarbejdelse af langsigtede drifts- og vedligeholdelsesplaner, udarbejdelse af en egentlig portefølgestrategi, optimering af serviceaftaler, analyse af mulige synergier i samarbejdet med Vej og Park – og meget meget mere.

# Samarbejdspartnere på de kommunale institutioner

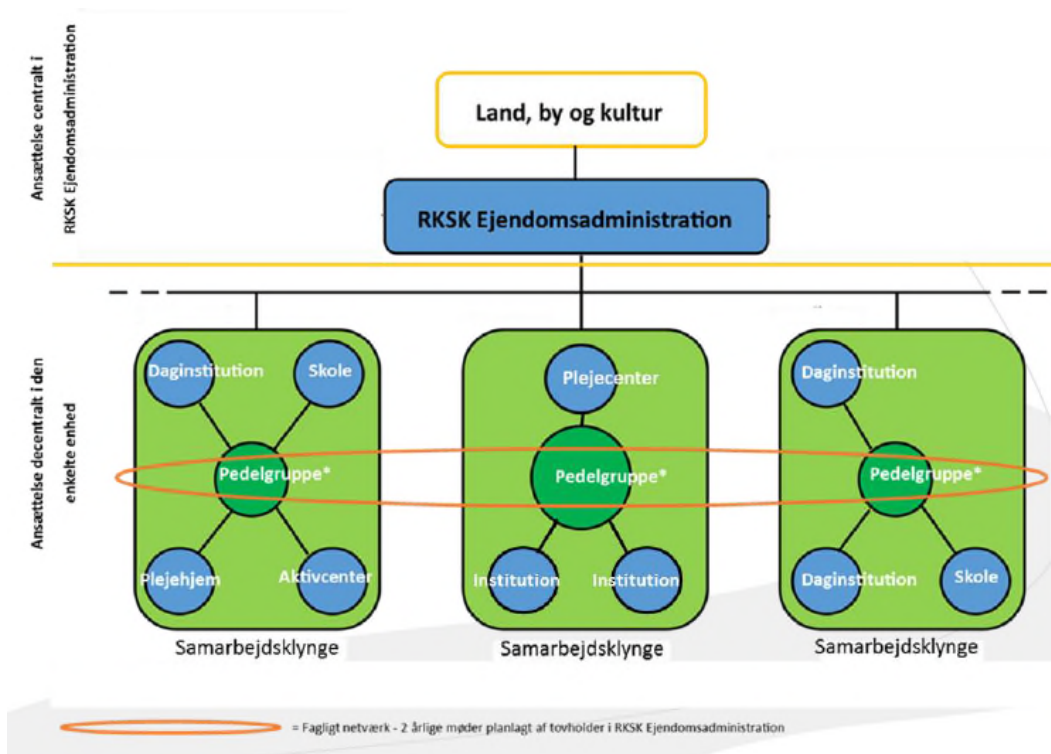


I relation til ejendomsadministrationen er Ringkøbing-Skjern Kommune opdelt i en række samarbejdsklynger, som ejendomscentret arbejder tæt sammen med.

Der er indgået samarbejdsaftaler med alle klynger, og alle klynger er tilknyttet en driftsansvarlig kontaktperson i Ejendomscentret.

I hverdagen er der en tæt kontakt til både de lokale institutionsledere og det tekniske personale.

De enkelte klynger er tilsvarende i gang med at udvikle deres interne samarbejde på tværs af institutioner. Ejendomscentret støtter dem i dette arbejde.



## Samarbejdspartnere i administrationen

Ejendomscenteret arbejder endvidere tæt sammen med kollegaerne i især Viden og Strategi, der varetager den samlede økonomistyring, opfølgning m.m. samt juridisk rådgivning i hele Ringkøbing-Skjern Kommune.

I kommunens økonomiteam er der således medarbejdere, der på fuld tid er tilknyttet Ejendomscentrets opgaver og har en daglig tæt dialog.

Derudover arbejder Ejendomscentret tæt sammen med Kommunikations-teamet samt Intern Udvikling og Personale





RKSK Ejendomscenter  
Land, By og Kultur  
Smed Sørensens Vej 1, 6959 Ringkøbing