

Sendes/afleveres til kommunen	Udfyldes af kommunen	
	Dato	KLE 06.01.17G01 • Sagsidentifikation
<p>Ansøgning om adgang til minimumsfrist og afdragsordning (2019) (Bekendtgørelse om afdragsordninger, fristfastsættelse for spildevandshåndtering og tilslutningsbidragets forfaldstidspunkt)</p>		



A. Ejendommen der vil få påbud

Fuldstændig adresse på ejendommen (vejnavn, husnr., bogstav, etage, side/dørnr.)	
Ansøgerens navn	Telefonnummer
Navn - ejer	
Navn - ejer	
Anvendes ejendommen udelukkende til erhverv <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	
Har ejendommen mere end én ejer, og har ejerne forskellige adresser (og dermed husstande). Hvis ja, skal der udfyldes et skema for hver husstand. Skemaerne skal indsendes samlet <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

B. Ansøgers husstand

Husstanden er ansøger og alle, der har fast ophold (adresse) i husstanden uden at være logerende (dvs. lejere)

Navn - ansøger	Personnummer
Ansøgers fuldstændige adresse (hvis den er en anden end ejendommens)	
Navn - øvrige personer, herunder børn (ved fælles forældremyndighed medregnes børn, hvor de er tilmeldt folkeregistret)	Personnummer
Navn	Personnummer
Navn	Personnummer
Navn	Personnummer
Navn	Personnummer

C. Husstandsmedlemmernes aktuelle indkomst før skattebæring (Årsopgørelser skal vedlægges)

Personnummer/fødselsdato	Ansøger	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person
--------------------------	---------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Personlig indkomst pr. år Eventuelt AM- og ATP-bidrag fratrækkes inden angivelse af personlig indkomst

	Ansøger	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person	Øvr. person
Løn, feriepenge mv.						
Dagpenge/efterløn						
Social pension						
Anden pension, oplys art						
Kontanthjælp mv. efter aktivloven						
Introduktionsydelse og anden hjælp efter integrationsloven						

(Punkt C fortsættes på side 2)

SV 900 (01/2019)

Personlig indkomst pr. år (Fortsat fra side 1)

Stipendier/ATP <input type="checkbox"/> SU <input type="checkbox"/> ATP						
Ægtefællebidrag						
Børnebidrag ud over normalbidrag						
Anden pers. indk., oplys art - fx DIS-indk.						
Selvstændig erhvervs- virksomhed						

Fradrag i personlig indkomst pr. år

Indbetaling til privat pension med løbende udbetaling m.m.						
---	--	--	--	--	--	--

Kapitalindkomst pr. år

Renteindtægter						
Nettolejeindtægt ved udlejning						
Renteudgifter i alt						
Anden kapitalindkomst, oplys art						

Aktieindkomst pr. år (Kun aktieindkomst over 5.000 kr. regnes med)

Aktieindkomst/bruttoudbytte						
-----------------------------	--	--	--	--	--	--

D. Den samlede indkomst pr. år

Personlig indkomst, kapitalindkomst og aktieindkomst sammenlagt, fratrukket posterne "Indbetaling til privat pension med løbende udbetaling" og "Renteudgifter i alt" (se punkt C ovenfor)	
Navn - ansøger	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Navn	Indkomst - kr.
Samlet indkomst	Kr.

E. Erklæring om formue

Jeg/vi erklærer hermed på tro og love, at hele min/vores husstand tilsammen har formue svarende til	Kr.
<p>Følgende elementer skal indgå i formueopgørelsen: Indestående i banker/sparekasser, kursværdi af obligationer, kursværdi af pantebreve i depot, kursværdi af depone-rede, børsnoterede aktier, kursværdi af investeringsforeningsbeviser, ejendomsværdi af fast ejendom, kontanter, værdi af biler, skibe og andre fartøjer, private tilgodehavender, værdipapirer eller egenkapital i virksomhed både i Danmark og i udlandet samt fast ejendom i udlandet minus gæld.</p>	
Hvis husstandens formue overstiger 863.300 kr. (2019-niveau) udgør formuetillægget	Kr.
1) De første 863.300 kr. (2019-niveau) medregnes ikke 2) Af formue mellem 863.300 kr. (2019-niveau) og 1.726.800 kr. (2019-niveau) medregnes 10 pct. 3) Af formue herudover medregnes 20 pct.	

OBS! Ansøgningen skal underskrives på side 3

F. Den samlede husstandsindkomst pr. år

(Husstandsindkomsten opgøres som den samlede indkomst fra punkt D og formuetillægget fra punkt E)

Den samlede husstandsindkomst udgør	Kr. pr. år
-------------------------------------	------------

G. Beløbsgrænse (Ansøgningen godkendes, hvis den samlede husstandsindkomst falder under beløbsgrænsen)

Der skal sættes en afkrydsning i et af felterne	
<input type="checkbox"/> Jeg/vi har 0 hjemmeboende børn under 18 år	314.607 kr. (2019-niveau)
<input type="checkbox"/> Jeg/vi har 1 hjemmeboende børn under 18 år	355.821 kr. (2019-niveau)
<input type="checkbox"/> Jeg/vi har 2 hjemmeboende børn under 18 år	397.035 kr. (2019-niveau)
<input type="checkbox"/> Jeg/vi har 3 hjemmeboende børn under 18 år	438.249 kr. (2019-niveau)
<input type="checkbox"/> Jeg/vi har 4 hjemmeboende børn under 18 år	479.463 kr. (2019-niveau)
<input type="checkbox"/> Jeg/vi har flere end 4 hjemmeboende børn under 18 år	479.463 kr. (2019-niveau)

H. Orientering

Som følge af persondataforordningen, databeskyttelsesloven, lov om retssikkerhed og administration på det sociale område (herefter retssikkerhedsloven) og § 38 i den tilhørende bekendtgørelse nr. 1591 af 15. december 2017 skal kommunen som dataansvarlig gøre opmærksom på følgende:

- Kommunen kan indhente oplysninger fra offentlige myndigheder, arbejdsløshedskasser og arbejdssteder, der er nødvendige for sagens afgørelse, jf. retssikkerhedslovens § 11a, stk. 2 og 5, og i visse tilfælde kontrollere lønudbetalinger, jf. retssikkerhedslovens § 12a.
- Kommunen registrerer de modtagne oplysninger og videregiver oplysningerne til offentlige myndigheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne eller samarbejder med kommunen.
- Alle oplysninger kan indhentes og videregives i elektronisk form.
- Du har ret til at få at vide, hvilke oplysninger kommunen registrerer om dig.
- Du kan kræve urigtige oplysninger rettet eller slettet.
- Du kan kontakte den af kommunen udpegede databeskyttelsesrådgiver om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen.
- Du har ret til at gøre indsigelse imod vores behandling af dine personoplysninger.
- Du har ret til at modtage dine personoplysninger i et almindeligt, anvendt og maskinlæsbart format, samt at få overført disse personoplysninger til en anden dataansvarlig uden hindring for dig.
- Du har ret til at klage til Datatilsynet over kommunens behandling af dine personoplysninger.

Yderligere information vedr. databeskyttelse, herunder om kontaktoplysning på databeskyttelsesrådgiver findes på kommunens hjemmeside eller oplyses af kommunen. I datatilsynets vejledning om registrerede rettigheder, som findes på datatilsynet.dk, kan du læse mere om dine rettigheder.

I. Erklæring og underskrift

Ansøgers underskrift	
Jeg/vi erklærer, at samtlige foranstående oplysninger er korrekte, og at jeg/vi er bekendt med følgende: Hvis du/I ved grov uagtsomhed afgiver urigtige eller vildledende oplysninger, kan du/I idømmes bøde efter retssikkerhedslovens § 12b eller tiltales efter straffelovens § 289a. Endvidere er jeg/vi orienteret om bestemmelserne i persondataforordningen, databeskyttelsesloven, retssikkerhedsloven og § 38 i den tilhørende bekendtgørelse nr. 1591 af 15. december 2017, som er nævnt under punkt H.	
Dato og underskrift - Ansøger	Dato og underskrift - Evt. medansøger