



Ringkøbing-Skjern Kommune

Ringkøbing-Skjern Kommune

REGULATIV FOR ERHVERVSAFFALD

§ 1 Formål m.v.....	1
§ 2 Lovgrundlag .....	1
§ 3 Definitioner .....	1
§ 4 Registrering af udenlandske virksomheder .....	2
§ 5 Gebyrer .....	2
§ 6 Klage m.v.....	2
§ 7 Overtrædelse og straf .....	2
§ 8 Bemyndigelse .....	3
§ 9 Ikrafttrædelse .....	3
§ 10 Ordning for dagrenovationslignende affald .....	3
§ 11 Ordning for genbrugspladserne .....	4
§ 12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald .....	6
§ 13 Ordning for klinisk risikoaffald .....	7
§ 14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald .....	7
§ 15 Ordning for forbrændingseget affald .....	8
§ 16 Ordning for deponeringseget affald .....	8
§ 17 Ordning for affald fra olie- og benzinudskillere .....	9
§ 18 Ordning for flamingo .....	10

## **§ 1 Formål m.v.**

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af affald fra virksomheder i Ringkøbing-Skjern Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker samt begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale affaldsordningers omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og -håndteringen.

De beskrevne ordninger i regulativet omfatter ikke kildesorteret erhvervsaffald til materialenyttiggørelse, som er reguleret i affaldsbekendtgørelsen. Hvis en virksomhed benytter den kommunale genbrugsplads, skal bestemmelserne for denne ordning dog overholdes.

## **§ 2 Lovgrundlag**

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

Lov om miljøbeskyttelse (miljøbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse om affald (affaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om markedsføring af elektrisk og elektronisk udstyr samt håndtering af affald af elektrisk og elektronisk udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer (batteribekendtgørelsen).

Bekendtgørelse om deponeringsanlæg (deponeringsbekendtgørelsen).

## **§ 3 Definitioner**

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af den til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse.

## **§ 4 Registrering af udenlandske virksomheder**

Udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark, der udøver affaldsproducerende aktiviteter, skal lade sig registrere hos kommunalbestyrelsen med henblik på opkrævning af affaldsgebyr m.v.

## **§ 5 Gebyrer**

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på Ringkøbing-Skjern Kommunes hjemmeside.

## **§ 6 Klage m.v.**

Kommunalbestyrelsens afgørelser i henhold til regulativet kan efter affaldsbekendtgørelsen ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Indskærpelser af regulativet efter miljøbeskyttelsesloven kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Afgørelser efter miljøbeskyttelsesloven kan efter miljøbeskyttelsesloven, medmindre andet fremgår af lovens bestemmelser, påklages til Natur- og Miljøklagenævnet.

Efter lov om kommunernes styrelse kan spørgsmål om, hvorvidt kommunen overholder den lovgivning, der særligt gælder for offentlige myndigheder, herunder kommunale forskrifter, der er udstedt i medfør af denne lovgivning, indbringes for statsforvaltningen i den region, hvori kommunen er beliggende. Statsforvaltningen beslutter selv, om der er tilstrækkeligt grundlag for at rejse en tilsynssag.

## **§ 7 Overtrædelse og straf**

Overtrædelse af regulativet straffes efter affaldsbekendtgørelsen med bøde.

Efter affaldsbekendtgørelsen kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er

begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

1. voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
2. opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Der kan efter affaldsbekendtgørelsen pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffeloven.

## **§ 8 Bemyndigelse**

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Teknik- og Miljøudvalget til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

Kommunalbestyrelsen har endvidere bemyndiget Land, By og Kultur til at træffe afgørelser efter dette regulativ.

## **§ 9 Ikrafttrædelse**

Dette regulativ træder i kraft den 20-06-2012.

Samtidig med ikrafttrædelsen af dette regulativ ophæves følgende:

Regulativ for erhvervsaffald

Ringkøbing-Skjern Kommune

Februar 2009

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen den 19-06-2012.

Borgmester Iver Enevoldsen

## **§ 10 Ordning for dagrenovationslignende affald**

### **§ 10.1 Hvad er dagrenovationslignende affald fra erhverv**

Dagrenovationslignende affald er affald fra virksomheder, der er omfattet af definitionen af dagrenovationslignende affald i affaldsbekendtgørelsen.

## **§ 10.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder (herunder kommunale institutioner) i Ringkøbing-Skjern Kommune.

## **§ 10.3 Beskrivelse af ordningen**

Virksomheder kan håndtere dagrenovationslignende affald via virksomhedens småt forbrændingseggede affald. Ved sammenblanding skal affaldet klassificeres som dagrenovationslignende affald. Affaldet skal køres direkte til forbrænding og må ikke køres til midlertidigt deponi.

Virksomheden har pligt til:

\*enten at tilmelde virksomheden til den ordning som kommunen har for dagrenovation for husholdninger på vilkår som fastlagt i "Regulativ for Husholdningsaffald" i Ringkøbing-Skjern Kommune,

\*eller at indgå aftale med en godkendt affaldstransportør/indsamler om indsamling af dagrenovationslignende affald.

Virksomheden skal benytte den, af kommunen, anviste modtager.

Undtaget er ved eksport af dagrenovationslignende affald, hvor virksomheden skal kunne dokumentere, at affaldet er indsamlet, transporteret og nyttiggjort lovgivningsmæssigt korrekt. Virksomheden må højst opbevare dagrenovationslignende affald en måned.

## **§ 11 Ordning for genbrugspladserne**

Kommunalbestyrelsen har etableret genbrugspladser til modtagelse af affald.

### **§ 11.1 Hvem gælder ordningen for**

Genbrugspladserne er forbeholdt virksomheder (herunder kommunale institutioner) i Ringkøbing-Skjern Kommune

## **§ 11.2 Adgang til genbrugspladserne**

Virksomheders adgang til genbrugspladserne er betinget af, at virksomheden er tilmeldt ordningen for benyttelse af genbrugspladser.

Tilmelding foretages på [www.rksk.dk](http://www.rksk.dk)

På hjemmesiden kan virksomheden se, hvilke pladser de har adgang til, og hvilke fraktioner de har mulighed for at aflevere.

Virksomheder har efter affaldsbekendtgørelsen adgang til genbrugspladserne i indregistrerede køretøjer med en tilladt totalvægt på maksimalt 3.500 kg og med en på køretøjet monteret trailer.

## **§ 11.3 Sortering på genbrugspladserne**

Affaldet skal sorteres efter affaldsfraktioner og placeres i de anviste containere/båse på genbrugspladserne. Anvisninger fra pladspersonalet skal følges.

Ved emballering af affald, der afleveres på genbrugspladserne, skal der efter affaldsbekendtgørelsen anvendes klare plasticsække. Dette for at indholdet tydeligt kan ses af personalet på genbrugspladserne.

Ordensreglementet for genbrugspladserne skal følges.

Åbningstider og sorteringsvejledning for genbrugspladserne, kan findes på Ringkøbing-Skjerns hjemmeside [www.rksk.dk](http://www.rksk.dk)

## **§ 11.4 Vægtbegrænsning**

Den enkelte virksomhed må efter affaldsbekendtgørelsen maksimalt aflevere 200 kg farligt affald om året på genbrugspladserne. Dette gælder dog ikke bærbare batterier og akkumulatorer, som defineret i batteribekendtgørelsen, samt affald af elektrisk og elektronisk udstyr fra husholdninger omfattet af producentansvar, som defineret i elektronikaffaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen udsteder efter affaldsbekendtgørelsen kvittering for det modtagne farlige affald.

Kvitteringsskema kan udskrives fra hjemmesiden [www.rksk.dk](http://www.rksk.dk),

Alternativt udleveres kvittering på genbrugspladsen.

Ringkøbing-Skjern Kommune henstiller at emballagestørrelsen ikke overstiger 25 kg eller 25 liter.

## **§ 12 Ordning for ikke-genanvendeligt farligt affald**

### **§ 12.1 Hvad er ikke-genanvendeligt farligt affald**

Ikke-genanvendeligt farligt affald er affald, der er omfattet af definitionen af farligt affald i affaldsbekendtgørelsen, og som er ikke-genanvendeligt, bortset fra eksplosivt affald.

### **§ 12.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder (herunder kommunale institutioner) i Ringkøbing-Skjern Kommune, og omfatter alt ikke-genanvendeligt farligt affald fra virksomheder.

### **§ 12.3 Beskrivelse af ordningen**

Farligt affald kan afleveres på genbrugspladserne, såfremt virksomheden er tilmeldt ordningen for benyttelse af genbrugspladserne.

Mindre mængder af farligt affald (op til 200 kg pr. år) kan afleveres på kommunens genbrugspladser. Dette gælder også asbest. Mindre mængder skal afleveres efter behov, dog mindst 1 gang årligt.

Eksplosivt affald skal efter affaldsbekendtgørelsen håndteres miljømæssigt forsvarligt ved en godkendt affaldsmottager.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at farligt affald ikke fortyndes eller blandes med andre kategorier af farligt affald eller blandes med ikke-farligt affald.

Virksomheden skal efter affaldsbekendtgørelsen sikre, at det farlige affald er forsvarligt emballeret.

Virksomheden skal efter miljøbeskyttelsesloven efter anmodning fra kommunalbestyrelsen tilvejebringe dokumentation for, at farligt affald er korrekt klassificeret i overensstemmelse med bilag om listen over affald (EAK-koder) og bilag om farligt affald i affaldsbekendtgørelsen.

## **§ 13 Ordning for klinisk risikoaffald**



## **§ 13.1 Hvad er klinisk risikoaffald**

Klinisk risikoaffald er i Bekendtgørelse om affald defineret som affald omfattet af EAK-koderne 18 01 - 18 02 og er nærmere beskrevet i Miljøstyrelsens "Vejledning om håndtering af Klinisk Risikoaffald" nr. 4, 1998

## **§ 13.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder (herunder kommunale institutioner) i Ringkøbing-Skjern Kommune, og omfatter alt klinisk risikoaffald fra virksomheder.

## **§ 13.3 Beskrivelse af ordningen**

Klinisk risikoaffald skal afleveres til godkendt modtageanlæg. Kanylebokse, medicinrester m.m. kan afleveres på genbrugspladserne, såfremt virksomheden er tilmeldt ordningen for benyttelse af genbrugspladserne.

## **§ 14 Ordning for ikke-genanvendeligt PVC-affald**

### **§ 14.1 Hvad er ikke-genanvendeligt PVC-affald**

Ikke-genanvendeligt PVC-affald er typisk blød PVC, men skal vurderes i hvert enkelt tilfælde.

### **§ 14.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder (herunder kommunale institutioner) i Ringkøbing-Skjern Kommune, og omfatter alt ikke-genanvendeligt PVC-affald fra virksomheder.

### **§ 14.3 Beskrivelse af ordningen**

Ikke-genanvendeligt PVC-affald kan afleveres på genbrugspladserne, såfremt virksomheden er tilmeldt ordningen for benyttelse af genbrugspladserne.

## **§ 15 Ordning for forbrændingseget affald**

### **§ 15.1 Hvad er forbrændingseget affald**

Forbrændingseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af forbrændingseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

### **§ 15.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder (herunder kommunale institutioner) i Ringkøbing-Skjern Kommune, og omfatter alt forbrændingseget affald fra virksomheder.

### **§ 15.3 Beskrivelse af ordningen**

Virksomheder kan selv træffe aftale med en godkendt affaldstransportør/indsamler, men skal benytte den, af kommunen, anviste modtager.

Forbrændingseget affald kan afleveres på genbrugspladserne, såfremt virksomheden er tilmeldt ordningen for benyttelse af genbrugspladserne.

## **§ 16 Ordning for deponeringseget affald**

### **§ 16.1 Hvad er deponeringseget affald**

Deponeringseget affald er affald, der er omfattet af definitionen af deponeringseget affald i affaldsbekendtgørelsen.

### **§ 16.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordnningen gælder for alle virksomheder (herunder kommunale institutioner) i Ringkøbing-Skjern Kommune, og omfatter alt deponeringseget affald fra virksomheder.

## **§ 16.3 Beskrivelse af ordningen**

Deponeringseget affald kan afleveres på genbrugspladserne, såfremt virksomheden er tilmeldt ordningen for benyttelse af genbrugspladserne, eller til den af Ringkøbing-Skjern Kommune, anviste modtager.

## **§ 17 Ordning for affald fra olie- og benzinudskillere**

### **§ 17.1 Hvad er affald fra olie- og benzinudskillere**

Affald fra olie og benzinudskillere er olie, benzin, vand og slam fra tømning af olie- og benzinudskillere, samt sand fra tilknyttede sandfang.

### **§ 17.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordnningen gælder for alle virksomheder (herunder kommunale institutioner) i Ringkøbing-Skjern Kommune, som råder over et olie- og benzinudskilleranlæg.

### **§ 17.3 Beskrivelse af ordningen**

Virksomheden skal sikre at udskilleren kontrolleres/tømmes efter behov, dog mindst 1 gang årligt. Kommunen kan fastsætte andet tømningsinterval.

Olie- og benzinudskilleranlæg skal være tilmeldt tømningsordning hos den af kommunen valgte operatør. Der kan gives fritagelse, til benyttelse af anden godkendt operatør, ved henvendelse til Ringkøbing-Skjern Kommune.

Virksomheden skal kunne dokumentere, at tømning er foretaget jf. § 43 stk. 3 i affaldsbekendtgørelsen, og at affaldet er korrekt bortskaffet.

## **§ 18 Ordning for flamingo**

## **§ 18.1 Hvad er flamingo**

Flamingo omfatter flamingo fra virksomheder.

## **§ 18.2 Hvem gælder ordningen for**

Ordningen gælder for alle virksomheder (herunder kommunale institutioner) i Ringkøbing-Skjern Kommune, og omfatter alt flamingo fra virksomheder.

## **§ 18.3 Beskrivelse af ordningen**

Flamingo kan afleveres på genbrugspladserne, såfremt virksomheden er tilmeldt ordningen for benyttelse af genbrugspladserne. Dog kan der højst afleveres 1m<sup>3</sup> pr. gang.

Information til kommuner om kontaktperson:

Navn: Birgit Friis-Hauge

E-mail: Birgit.friis-hauge@rksk.dk

Tlf. nr.: 99741091

Regulativet er vedtaget d. 19-06-2012 og er trådt i kraft d. 20-06-2012