



Indkøbsstrategi Ringkøbing-Skjern Kommune 2019

Indkøbsstrategien er godkendt i Byrådet den 18.6.2019.

Indhold

Indledning	3
Formål og omfang	3
Kvalitet, bæredygtighed og pris	3
Ringkøbing-Skjern Kommunes tilgang til indkøb	3
Konkurrence	3
Hvad er omfattet	3
Hvem er omfattet	4
Kompetencer og ansvar	4
Brugergrupper	4
Forretningsmæssige kriterier	4
Leverandører	5
Udbudsregler	5
Gevinstberegning	5
Indkøb på udbudsaftalerne	6
Arbejdsklausuler	6
Etisk og socialt ansvar	6
Miljø-, klima- og energi hensyn	7
Arbejds miljø	8
Digitalisering af Indkøbsprocessen	8
Leasing	8
Ledelsesinformation om indkøb	9
Øget fokus på compliance	9
Forudsætninger ved alle udbud	9

Indledning

Ringkøbing- Skjern Kommunes vision Naturens rige er udtryk for, at byrådet gennem naturen vil sikre borgerne det gode liv og at skabe vækst i kommunen.

Visionen konkretiseres gennem planstrategien, de overordnede politikker og øvrige politikker. Herved sikres, at der er en rød tråd fra den overordnede vision til kommunens konkrete aktiviteter i forhold til og sammen med borgere, virksomheder og foreninger m.m. Planstrategien uddyber og konkretiserer den politiske vision.

Formål og omfang

Denne indkøbsstrategi har til hensigt at give byråd og medarbejdere og nuværende såvel som potentielle leverandører et overblik over kommunens holdninger til og beslutninger på området.

Ringkøbing-Skjern Kommune vil med den nye indkøbsstrategi understøtte udvikling og vækst i kommunen. Dette skal ske gennem en gennemsigtig konkurrenceudsættelse af kommunale opgaver og indkøb, der sikrer kommunen de bedste priser, miljø og høj kvalitet og som samtidig sikrer muligheden for vækst og udvikling i det lokale erhvervsliv.

Kvalitet, bæredygtighed og pris

Vi køber ind efter principperne kvalitet, bæredygtighed og pris og placerer gerne kommunens indkøb lokalt, men på konkurrencedygtige og lovlige vilkår og ud fra forretningsmæssige kriterier.

Ringkøbing-Skjern Kommunes tilgang til indkøb

Konkurrence

Ringkøbing-Skjern Kommune ønsker at udsætte mest muligt af kommunens samlede indkøb for systematisk konkurrence i henhold til gældende regler og leve op til kommunens indkøbsstrategi.

Hvad er omfattet

Indkøbsstrategien er gældende for alle indkøb af varer, tjenesteydelser, herunder leasing, IT-systemer og Bygge-/anlægsopgaver.

Hvem er omfattet

Indkøbsstrategien er gældende for alle kommunens fag- og stabsområder. Alle indkøb i kommunen skal ses under ét, og Ringkøbing-Skjern Kommune optræder som én samlet kunde.

Selvejende institutioner er også omfattet af indkøbsstrategien, såfremt dette fremgår af driftsoverenskomsten og såfremt Ringkøbing-Skjern Kommune yder tilskud til driften på 50% eller mere.

Kompetencer og ansvar

Team Udbud er ansvarlig for koordinering og indgåelse af indkøbsaftaler på varer og tjenesteydelser, Service og Digitalisering for IT-systemer og Land, By og Kultur for Bygge-/anlægsopgaver.

Den enhed, der indgår aftalen har efterfølgende ansvaret for at implementere, formidle og følge op på aftalen.

Ringkøbing-Skjern Kommunes indkøbsaftaler er obligatoriske, hvorfor alternative leverandører ikke må anvendes.

Brugergrupper

I forbindelse med indkøb og udbud samarbejder Team Udbud med brugergrupper. Brugergrupperne er ansvarlige for, at kravsspecifikationen i udbuddet beskriver den ønskede kvalitet og funktion.

Brugergrupperne er ligeledes ansvarlige for, at der i udbudsprocessen bliver taget højde for innovation, arbejdsmiljø, miljø og samfundsmæssig bæredygtighed.

Forretningsmæssige kriterier

Indkøb til Ringkøbing-Skjern Kommune foretages ud fra forretningsmæssige kriterier, hvilket indebærer en helhedsvurdering af de juridiske og kommercielle forhold, men under iagttagelse af samfundsmæssig bæredygtighed.

Der skal ske aktiv opsøgning af markedet forud for indkøb for at effektivisere og målrette indkøb efter de mest hensigtsmæssige og innovative løsninger afpasset efter Ringkøbing-Skjern Kommunes behov.

Indkøb til Ringkøbing-Skjern Kommune foretages så vidt muligt efter totalomkostningsprincippet (TCO).

Som udgangspunkt kan følgende parametre bl.a. anvendes i en TCO-beregning:

- Anskaffelsespris.
- Transaktionsomkostninger, dvs. alt det, som det koster at anskaffe en vare; eksempelvis engangsudgifter relateret til anskaffelse af varen, fakturering, opstilling og implementering etc.
- Driftsomkostninger, f.eks. udgifter til licensomkostninger, el, vand og forbrugsstoffer.
- Service og vedligeholdelse, f.eks. udgifter til regelmæssig rengøring m.m.
- Levetid.
- Indirekte omkostninger.

Leverandører

Kommunen offentliggør alle udbud på hjemmesiden, fællesannoncen, Merzell.com, udbud.dk og TED. Kommunen tilbyder råd og vejledning gennem kommunens hjemmeside og Erhvervscentret om udbudsregler og procedurer, tager dialoger med relevante erhvervsgrupper om udformning mv. af udbud.

Udbudsregler

Kommunens indkøbsstrategi skal udmøntes i henhold til udbudsloven, som bygger på EU's udbudsdirektiver. Grundlæggende er direktiverne udarbejdet for at sikre, at offentlige myndigheder anvender forretningsmæssige kriterier, når de køber ind.

Grundprincipperne for udbud er, at der skal være ligebehandling og gennemsigtighed, samt at kriterierne ikke må være diskriminerende.

Det betyder, at der ikke må tages særlige lokale hensyn ved indkøb på over EU's tærskelværdi på godt 1,5 mio. kr. fordelt over 4 år. Ved beregning af tærskelværdien betragtes kommunen som en enhed og indkøb i hele organisationen skal ses under et.

Kommunale indkøb vil derfor ofte ramme tærskelværdiløftet og være omfattet af EU's udbudsregelsættet.

Gevinstberegning

Der gennemføres fra 2020 ikke nogen gevinstberegning; men der vil alt andet lige være en budgetgevinst for aftaleenhederne og dermed også for kommunen som helhed og fortsat med fokus på borgeren i centrum.

Efter aftaleindgåelse prioriteres implementering og kontraktstyring, så indkøbsaftalerne efterleves og gevinsterne realiseres set ud fra en helhedsbetragtning med borgeren i centrum.

Indkøb på udbudsftalerne

Ringkøbing-Skjern Kommune sætter ressourcer af til at følge op på udbudsftalerne. Formålet med at følge op på udbudsftalerne er, at sikre et godt samarbejde mellem de aftaleindgåede parter og sikre overholdelse af de aftalte rettigheder og forpligtelser for begge parter i aftaleperioden.

Med denne opfølgning på udbudsftalerne vil man f.eks. være i stand til at se på sammenhængen mellem ydelsens kvalitet, ydelsens betalte pris og om det er leveret til tiden og på det aftalte sted.

Med disse indhentede data vil man kunne se, hvilke problemer der eventuelt kan opstå i aftalerne og dermed få større viden som igen vil føre til bedre fremtidige aftaler.

Team udbud er i 2018 blevet reduceret med 1 fuldtidsstilling og der vil blive evalueret på normeringen efter implementering af den nye indkøbsstrategi.

Arbejdsklausuler

Ringkøbing-Skjern Kommune stiller krav om arbejdsklausuler i udbudskontrakter, hvorefter løn, arbejdstid og andre arbejdsvilkår ikke må være mindre gunstige end dem, der gælder for arbejde af samme art inden for vedkommendes fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres, jfr. ILO konvention nr. 94.

Arbejdsklausuler gælder også for underleverandører. Der stilles krav om kædeansvar så entreprenøren gøres ansvarlig for, at underleverandører overholder arbejdsklausuler.

Etisk og socialt ansvar

CSR - Corporate Social Responsibility - er betegnelsen for leverandørens sociale ansvar eller samfundsansvar.

Ringkøbing-Skjern Kommune ønsker, at den enkelte virksomhed er socialt ansvarlig og anbefaler derfor, at de virksomheder, som kommunen handler med, har en CSR profil. Der er ikke formkrav til virksomhedens CSR profil.

Ringkøbing-Skjern Kommune forudsætter, at leverandør og dennes underleverandører overholder internationale konventioner tiltrådt af Danmark.

Det forudsættes endvidere, at leverandøren og dennes underleverandører respekterer grundlæggende menneskerettigheder, herunder lever op til FN's Menneskerettighedserklæring og Den Europæiske Menneskerettighedskonvention.

Kommunen opfordrer lokale og andre virksomheder til at tilslutte sig og efterleve UN Global Compacts principper om samfundsansvar inden for områderne menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorrupsion og til at implementere disse principper internt i deres praksis.

Ringkøbing-Skjern Kommune ønsker – hvor det er lovmedholdeligt - at fremme anvendelse af sociale klausuler ved kontraktindgåelser, herunder beskæftigelse af lærlinge/praktikanter.

Miljø-, klima- og energi hensyn

Ringkøbing-Skjern Kommune ønsker med en miljøbevidst indkøbsstrategi at arbejde for at nedsætte miljøbelastningen og fremme en udvikling og anvendelse af mindre miljøbelastende produkter og tjenesteydelser til gavn for det ydre miljø. Der skal foretages en bevidst inddragelse af miljøhensyn ved indkøb af varer og tjenesteydelser.

Det betyder, at kommunen ved valg af leverandør(er) skal inddrage miljøhensyn i den udstrækning det er relevant, og der er lovhjemmel til det.

Ved indkøb af produkter bør der tages hensyn til det/de produkter, der er mindst miljøbelastende og ressourcekrævende ved produktion, levering, anvendelse, bortskaffelse og eventuel genanvendelse. Der kan endvidere indgå oplysninger om:

- Hvorvidt produktet lever op til kriterierne for anerkendt miljømærke,
- Produktets indhold af miljømæssige uønskede stoffer,
- Emballering, herunder genanvendelse af emballagen,
- Omfanget af forureningen ved produktion, levering, anvendelse og bortskaffelse af produktet,
- Levetiden af produktet.

Miljøbelastende produkter erstattes i størst muligt omfang af mindre miljøbelastende produkter (substitution).

I vurderingen af produkter og ydelser indgår såvel det ydre miljø som arbejdsmiljøet.

Ved indkøb tages hensyn til produkternes energiforbrug efter totalomkostningsprincippet (TCO).

Arbejds miljø

Ringkøbing-Skjern Kommune ønsker at medvirke til, at der skabes et sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt arbejdsmiljø i såvel egne afdelinger, institutioner m.v. som hos Ringkøbing-Skjern Kommunes leverandører af varer og tjenesteydelser.

Digitalisering af Indkøbsprocessen

Bestilling af varer skal så vidt muligt foregå via det til enhver tid gældende elektroniske indkøbssystem i Ringkøbing-Skjern Kommune, hvilket giver mulighed for automatisk fakturakontrol, bogføring og betaling.

Det fag- og stabsområde, der forestår udbudsforretningen, - det være sig Team Udbud, Service og Digitalisering eller Land, By og Kultur har ansvaret for implementering af aftalen og for undervisning i det elektroniske kontraktstyring- og indkøbssystem.

Manglende bestilling af varer via indkøbssystemet må kun forekomme, såfremt der er tale om varer, der ikke fremgår af de elektroniske varekataloger, og som ikke kan erstattes af varer herfra.

Bestilling af tjenesteydelser skal foregå hos de aftaleleverandører, der fremgår af den elektroniske kontraktoversigt.

Som led heri prioriteres følgende indsatser:

- At kendskabet til indkøbssystemet udbredes,
- At flere aftaler kommer på E-handel,
- At flest mulige varekøb foretages som e-handel,
- At kommunen overgår til indkøb via leverandørernes webportal, hvor Ringkøbing-Skjern Kommunes katalog er oprettet separat.

Leasing

Leasing af bygninger og lokaler skal altid godkendes af Byrådet, da disse leasingaftaler sidestilles med låne optagelse, hvor det i henhold til den kommunale styrelseslov alene er Byrådet, der kan forpligte kommunen.

For så vidt angår driftsmidler, der hovedsageligt omfatter kopimaskiner, biler og IT-produkter, foretages leasing pt. hos Kommune Leasing, og det er Økonomi, der har det formelle samarbejde med kommune Leasing. Alle henvendelser skal ske til Økonomi og økonomichefen underskriver aftalerne.

Ledelsesinformation om indkøb

Øget fokus på compliance

Hovedopgaven i team udbud skal fortsat være udbud af varer og tjenesteydelser, men der bliver øget fokus på compliance, herunder løbende orientering om compliance. Køber aftaleenhederne ind hos den rette vare hos den rette leverandør til den rette pris og i den rigtige kvalitet.

Forudsætninger ved alle udbud

Hovedopgaven i Team Udbud, Service og Digitalisering og Land, By og Kultur er at etablere gode aftaler, hvor alle elementer som vedrører aftalerne, både før, under og efter udbud, er berørt.

Samlet giver en høj compliance en god og effektiv aftale, og det udtrykker samtidig en god realisering af det økonomiske potentiale.

Ovenstående opnås ved at følgende forudsætninger er til stede:

- Synlig ledelsesopbakning
- Prioriteret tid til at implementere opgaven
- Villighed i organisationen til at ændre indkøbsadfærd