

NATURENS RIGE

Ringkøbing-Skjern Kommune

Årsrapport 2025

//Regnskab for 2025



Indholdsfortegnelse

Indledning

Forord	3
Kommuneoplysninger	4
Den økonomiske beretning	5
Forventninger til fremtiden	7
Hoved- og Nøgletal	8

Fag- og stabschefernes beretninger

Sundhed og Omsorg	9
Handicap og Psykiatri	10
Beskæftigelse og Borgerservice	11
Land, By og Kultur	12
Dagtilbud og Undervisning	13
Børn og Familie	14
Personale og Digitalisering	15
Viden & Strategi	16

Regnskab

Regnskabsopgørelse	17
Bemærkninger til regnskabsopgørelsen	18
Balancen	20
Bemærkninger til balancen	21
Afsluttede anlægsprojekter over 2 mio. kr.	22
Finansieringsoversigt	23
Personaleoversigt	24
Statsrefusion og tilskud	25
Kautions- og garantiforpligtelser	27
Eventualrettigheder	29
Aktier- og andelsbeviser	30
Anvendt regnskabspraksis	31

Indledning

Forord

I 2025 har vælgerne sammensat et nyt byråd. Jeg byder nyvalgte og genvalgte byrådsmedlemmer velkommen til Byrådet og ser frem til en spændende byrådsperiode. Som ny borgmester præsenterer jeg resultatet for 2025, som danner udgangspunktet for det nye byråds arbejde.

Nationalt topmøde om arbejdskraft

Ledigheden er fortsat blandt landets laveste, hvilket vi er stolte af. Bagsiden af lav ledighed er mangel på arbejdskraft, et problem, der både opleves aktuelt og forventes at blive større i fremtiden. Med dette udgangspunkt var Ringkøbing-Skjern Kommune i september 2025 vært for et nationalt topmøde om fremtidens arbejdskraft. Her samledes aktører fra erhvervsliv, organisationer, forskning og politik for at drøfte løsninger på den stigende mangel på arbejdskraft i Danmark. Topmødet satte blandt andet fokus på international arbejdskraft, kompetenceudvikling og teknologi som centrale veje til at sikre fremtidens arbejdsstyrke. Initiativet bidrog til at sætte en national dagsorden om en af de væsentligste udfordringer for både erhvervsliv og velfærdssamfund.

Bæredygtighed

Den Grønne Trepert sætter en ny ramme for samarbejdet om klima, natur og vandmiljø. Ringkøbing-Skjern Kommune spiller en central rolle i den lokale trepart omkring Ringkøbing Fjord, hvor kommuner, landbrug og grønne organisationer samarbejder om at udvikle konkrete løsninger. I 2025 er der i tæt dialog med lodsejere og lokale aktører udarbejdet en samlet omlægningsplan for oplandet til fjorden. Planen skal bidrage til en markant reduktion af kvælstofudledningen til fjorden gennem blandt andet udtagning af lavbundsjord, etablering af vådområder og andre naturbaserede løsninger. Dermed er der taget vigtige skridt mod en mere bæredygtig arealanvendelse, hvor hensynet til natur, klima og en fortsat stærk fødevareproduktion balanceres.

Synlighed

Ringkøbing-Skjern Kommune har i 2025 opnået betydelig synlighed gennem begivenheder og aktiviteter, der understøtter kommunens profil som Naturens Rige. Premierer på tv-serien Hvide Sande II har sat området på landkortet både nationalt og internationalt. Samtidig har kultur- og naturarrangementer som eksempelvis Vinterlys og UR-NAT Festival i Alkjær Lukke tiltrukket mange deltagere og besøgende. Begivenhederne fremhæver kommunens unikke natur, stærke fællesskaber og aktive kulturliv. De styrker dermed fortællingen om Naturens Rige som et attraktivt sted at bo, arbejde og besøge.

Økonomi

Økonomisk set ligger regnskabet tæt på det budgetterede for 2025. Regnskabet for 2025 viser et overskud på den ordinære driftsvirksomhed efter renter på 127 mio. kr., hvilket er 3 mio. kr. bedre end budgetteret. Det skattefinansierede regnskabsresultat inklusiv anlæg viser et underskud på 26 mio. kr., hvilket er 18 mio. kr. større end budgetteret.

Byrådets mål om en gennemsnitlig kassebeholdning på minimum 250 mio. kr. ultimo året er opfyldt, idet den gennemsnitlige kassebeholdning ved årets udgang (eksklusiv deponering) er 418 mio. kr.

Fremtiden

I 2026 ser vi frem mod en tid, hvor reformer implementeres på kommunale kerneområder. Samtidig har det nye Byråd konstitueret sig med ønsket om at være et åbent, ansvarligt, lyttende, involverende og dialog søgende byråd. Både reformarbejdet og realisering af konstitueringsaftalen kræver tid og omfattende inddragelse af civilsamfundet og personalet, samt omstilling og revurdering af de ydelser kommunen leverer.

Arbejdet skal ske inden for økonomiske rammer præget af usikkerhed, blandt andet vedrørende efterreguleringer i indtægtsgrundlaget og en kommende udligningsreform, som kan påvirke kommunens fremtidige handlerum.

Internationalt er der også stor usikkerhed. Vi ved ikke, hvordan verden ser ud i morgen. Derfor er fokus på det, vi kan påvirke vigtig, nemlig at understøtte hverdagen for borgere og virksomheder i Naturens Rige.

Ringkøbing-Skjern Kommune, marts 2026

Lone Andersen
Borgmester

Indledning

Kommuneoplysninger

Ringkøbing-Skjern Kommune
Rådhuset
Ved Fjorden 6
6950 Ringkøbing
Hjemmeside: www.rksk.dk
E-mail: post@rksk.dk

Redaktion:
Ringkøbing-Skjern Kommune
Viden & Strategi, Økonomi
Marts 2026
Regnskabsår:
1. januar -31. december 2025

Kommunalbestyrelse

Lone Andersen (V)
Kristian Andersen (K)
Niels Kristian Larsen (F)
Birgitte Skovkær (V)
Caroline Byg Ejstrup (V)
Carsten Bjerg (K)
Casper B. F. Jensen (V)
Erik Viborg (V)
Gert Skov Henriksen (Æ)
Hans Nygaard Zhou (Æ)
Henrik Andersen (K)
Henrik Hammelsvang (V)
Irene Lund Pedersen (A)
Jens Erik Damgaard (K)
Jens Jensen (A)

Lennart Qvist (C)
Linda Nielsen (A)
Mads Fuglede (Æ)
Malene Bonde-Petersen (K)
Marcus Juul Grønbæk (Æ)
Maria Kjærgaard (F)
Marie Kamp From (V)
Niels Rasmussen (F)
Ole Kjær (Æ)
Preben V. Enevoldsen (V)
Susanne Kristensen (O)
Søren Christensen (Æ)
Søren Møller Christensen (I)
Vivi Altenburg (Æ)

Direktion:

Jens-Peter Hegelund Jensen, Kommunaldirektør
Anette Ørbæk Andersen, Direktør
Flemming Juel-Nielsen, Direktør

Revision:

PwC
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Skibsbyggerivej 5, 4. sal
9000 Aalborg,
Danmark

Indledning

Den økonomiske beretning

Vurdering af regnskab 2025

Regnskabsopgørelsen viser, at der oprindeligt var budgetteret med et driftsoverskud efter renter på 124,0 mio. kr. Regnskabsresultatet endte med et resultat af ordinær drift og renter på 126,7 mio. kr., hvilket er 2,7 mio. kr. bedre end den oprindelige forventning. Resultatet skal ses i sammenhæng med, at indtægterne er 41,2 mio. kr. lavere end budgetteret. Her udgør mindreindtægter på skatter 12,5 mio. kr., mens der var 28,7 mio. kr. i mindreindtægter på generelle tilskud mv. Mindreindtægterne på skatterne dækker over tilbagebetalingerne på grundskyld for perioden 2021-2023. Mindreindtægterne på generelle tilskud skyldes primært midtvejsreguleringen. Sammenlignet med 2024 er kommunens samlede indtægter øget med 130,9 mio. kr.

De samlede driftsudgifter endte 38,2 mio. kr. lavere end forudsat i det oprindelige budget. Driftsbudgettet er korrigeret væsentligt i løbet af året, primært fordi der er tillægsbevilget overførsler fra 2024 til 2025 på 177,7 mio. kr. Opgjort i forhold til det korrigerede budget, er der et regnskabsmæssigt overskud på drift på 232,4 mio. kr. Den akkumulerede opsparring i enheder og andre områder med overførselsadgang fra 2025 til 2026 er opgjort til 211,4 mio. kr.

De finansielle poster, herunder renteudgifter og afkast på investeringer, ender samlet set som en nettoudgift på 4,2 mio. kr. mod 8,7 mio. kr. i 2024. Udgiften er 5,6 mio. kr. lavere end budgetteret. Mindreudgiften forklares ved det faldende renteniveau fra centralbankerne i løbet af 2025. Det har resulteret i at renteudgifterne til kommunekreditforeningen er faldet med 5,2 mio. kr., samt det faldende renteniveau også har udmøntet sig i færre renteudgifter til kommunens pengeinstitut, Jyske Bank, da kommunens rentevilkår, er koblet op på Nationalbankens indskudsbevisrente. Renteudgifter til Jyske Bank i 2025 er 1,6 mio. kr. mindre end i 2024.

Anlægsforbruget på det skattefinansierede område er netto opgjort til 152,2 mio. kr., hvilket er 20,9 mio. kr. højere end oprindeligt budgetteret. Merforbruget kan henføres til anvendelse af uforbrugte midler overført fra tidligere år.

Det brugerfinansierede område, der omfatter renovationsordninger og genbrugspladser, viser merindtægter på 8,1 mio. kr., hvilket primært skyldes, at der har været opkrævet højere takster for indsamling af genanvendeligt affald end budgetlagt med henblik på at udligne et mellemværende mellem det brugerfinansierede og skattefinansierede område, som på sigt skal gå i balance.

Det samlede regnskabsresultat viser et underskud 16,7 mio. kr., hvilket er 10,2 mio. kr. større end budgetteret.

Regnskabsopgørelse

(- = Indtægt) (1.000 kr.)	Oprindeligt budget 2025	Korrigeret budget 2025	Regnskab 2025	Afvigelse* ift. oprindelig budget
Skatter	-3.203.194	-3.185.494	-3.190.708	12.486
Generelle tilskud m.v.	-1.147.616	-1.131.006	-1.118.867	28.749
Indtægter i alt	-4.350.810	-4.316.500	-4.309.575	41.235
Drift i alt (ekskl. brugerfinansieret)	4.216.972	4.411.089	4.178.728	-38.244
Renter m.v.	9.833	9.933	4.190	-5.643
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-124.005	104.522	-126.657	-2.652
Anlæg i alt (ekskl. brugerfinansieret)	131.232	358.329	152.157	20.925
Resultat, skattefinansieret område	7.227	462.851	25.500	18.273
Brugerfinansieret, drift	-709	-709	-8.286	-7.577
Brugerfinansieret, anlæg - nettoudgift	0	200	-537	-537
Resultat, brugerfinansieret område	-709	-509	-8.823	-8.114
Resultat, i alt	6.518	462.342	16.677	10.159

* I kolonnen "Afvigelser" gælder følgende:

+ = Mindreindtægter/Merudgift

- = Merindtægter/Mindreudgift

Indledning

Likviditet

Den opgjorte kassebeholdning ved udgangen af 2025 udgjorde 349,5 mio. kr. Dertil skal lægges et tilgodehavende ved renovations- og genbrugsfondene på 3,0 mio. kr. Dermed er den skattefinansierede kassebeholdning på 352,5 mio. kr. Det bemærkes, at kassebeholdningen ultimo året er et øjebliksbillede af den likviditetsmæssige situation. Den likvide beholdning skal ses i sammenhæng med, at der over årsskiftet er foretaget REPO-forretning svarende til 290,0 mio. kr. Fraregnes REPO-forretningen, er kassebeholdningen på 62,5 mio. kr.

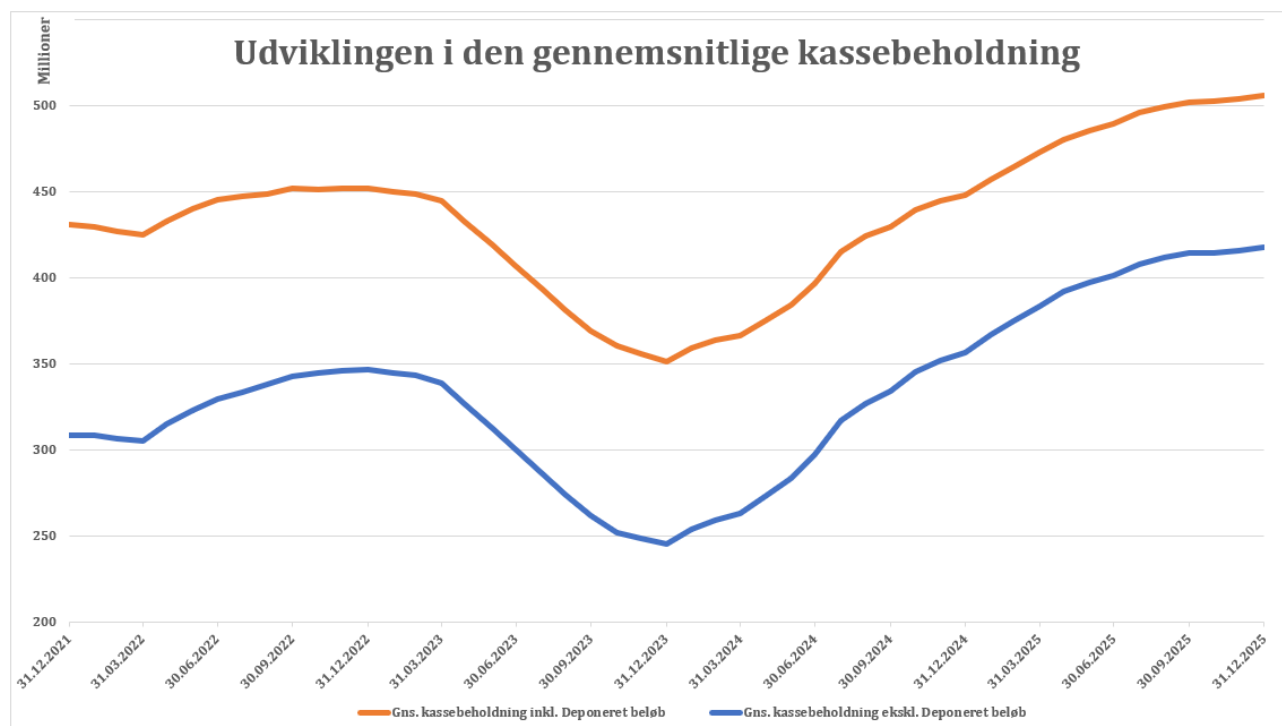
Udover den skattefinansierede kassebeholdning var der ultimo 2025 deponeret 82,5 mio. kr. Kommunen har fra 2025 opdateret sin målsætning om kassebeholdningen, til nu at den skal være minimum 250 mio. kr. eksklusiv deponering, set over et 365-dages gennemsnit. Kassebeholdningen har i 2025 i gennemsnit været 417,9 mio. kr. I henhold til kassekreditreglen må den gennemsnitlige daglige kassebeholdning, eksklusive deponerede midler, aldrig være negativ.

365-dages gennemsnittet af kassebeholdningen er steget gennem 2025, selvom der har været et netto likviditetstræk i 2025 på 70,5 mio. kr. Den gennemsnitlige kassebeholdning er i 2025 steget med 60,1 mio. kr. Udviklingen skal ses i lyset af, at gennemsnittet i 2025 er væsentligt påvirket af likviditetsopbygningen i 2024, samt at lavere niveauer fra starten af 2024 løbende udgår af beregningsgrundlaget. 365-dages gennemsnittet afspejler dermed i betydeligt omfang historiske niveauer, og indebærer en tidsmæssig forskydning i forhold til den aktuelle likviditetsudvikling.

I forhold til kassebeholdningens størrelse, skal følgende anføres:

- Driftsoverførslerne fra 2025 til 2026 udgør 211,4 mio. kr. Beløbet er en del af kassebeholdningen.
- Størrelsen af anlægsoverførslerne fra 2025 til 2026 udgør netto 201,8 mio. kr. Beløbet er en del af kassebeholdningen.
- Der overføres endvidere 30,1 mio. kr. i budgetlagt grundkapitalindsud til Landsbyggefondens, samt et ekstraordinært afdrag til indfrielse af gæld vedrørende Hemmet Plejehjem. Beløbene er en del af kassebeholdningen.
- Det forventes, at den gennemsnitlige kassebeholdning i 2026 og i de kommende år vil falde betydeligt. Det skyldes, at kassebeholdningen ultimo 2025, ligger lavere sammenlignet med sidste år, samt at der budgetteres med kassetræk i 2026-2028.

Nedenfor fremgår udviklingen af den gennemsnitlige kassebeholdning 2022-2025.



Indledning

Forventninger til fremtiden

På mange fronter er det en usikker tid, som Ringkøbing-Skjern kommune står overfor. Implementeringen af de mange reformer påvirker kommunens kernerdrift. Arbejdet er igangsat, men endnu ikke afsluttet. I løbet af 2025 er det desuden blevet endnu tydeligere, at kommunen blot er en lille brik i det store billede, og er underlagt geopolitiske usikkerheder og risikoen for beredskabshændelser er reel. Kommunerne har generelt forskellige udgangspunkter for at løse de samme opgaver. Det gælder både for så vidt angår implementering af reformer og ny lovgivning samt de økonomiske rammer. Med kommunevalget i 2025 blev der nedsat et nyt byråd, som har til opgave at sætte retning for kommunens udvikling i de kommende år.

For Ringkøbing-Skjern Kommune gælder særligt:

Befolkningsudviklingen har væsentlig betydning for kommunens økonomi. Efter et markant fald i 2024 har tilbagegangen været mindre i 2025, hvor folketallet samlet er reduceret med 177 borgere. Pr. 1. januar 2026 udgør indbyggertallet 55.405. Fremadrettet forventes et fortsat let faldende folketal. Kombineret med en ændret demografisammensætning med færre skolebørn og flere borgere over 80 år, vil det i fremtiden ændre forudsætningerne for kommunens opgaveløsning.

I direkte sammenhæng hermed skal der på skoleområdet tages bestik af udviklingen i børnetallet samtidig med at den seneste reform på området, Folkeskolens Kvalitetsprogram, implementeres. Det vil ske på den enkelte skole inden for de overordnede rammer, som lovgivningen og Byrådet fastlægger. Herudover betyder finansloven for 2026, at der på dagtilbudsområdet skal ansættes flere pædagoger, fordi ledelse tages ud af opgørelsen af minimums-normeringerne. Samtidig er der krav om reduceret forældrebetaling fra 2027. Begge elementer forventes at have en positiv betydning for kommunens børnefamilier. Den kommunale handlefrihed er dog begrænset på området.

En anden konsekvens af befolkningsudviklingen er, at velfærdsområdet kommer under pres. Ringkøbing-Skjern Kommune oplever en stor stigning i antallet af ældre, der har brug for ydelser fra kommunen. Samtidig skal ældrereformens helhedspleje implementeres lokalt i de kommende år. Formålet er at styrke de ældres selvbestemmelse og sikre et godt ældreliv. På det specialiserede voksenområde oplever de fleste kommuner en vedvarende stigning i udgifterne, hvilket også gælder i Ringkøbing-Skjern Kommune. Området vil derfor fortsat lægge pres på den kommunale økonomi, og der er behov for løsninger, der kan imødekomme udfordringerne.

Reformen af beskæftigelsesområdet er kørt i stilling, og der arbejdes nu med den markante omstilling, som den nye lovgivning fordrer. Målet er med de nye frie rammer at sikre, at den kommunale støtte kan målrettes de borgere, som ikke ved egen hjælp finder tilbage til selvforsørgelse.

På sundhedsområdet arbejdes der aktuelt med indgåelse af en samarbejdsaftale og delingsaftale med Region Midt, som overtager opgaver fra 2027. Aftalerne er centrale for at sikre et velfungerende samarbejde med regionen, særligt i situationer hvor borgere overgår fra regionale tilbud til eksempelvis kommunal hjemmepleje, så ansvaret for opgaverne er klart placeret.

Adgangen til arbejdskraft er fortsat en væsentlig udfordring for både kommunen som arbejdsplads og for virksomhederne. Den lave ledighed og den demografiske udvikling betyder, at konkurrencen om medarbejdere også fremadrettet forventes at være høj. Der er derfor fokus på rekruttering, fastholdelse og uddannelse – herunder uddannelse af flere faglærte og sikre en stabil tilknytning til arbejdsmarkedet.

I 2025 blev omlægningsplanen for den lokale grønne trepart "Ringkøbing Fjord" præsenteret. Planen er udarbejdet i stærkt samspil med andre kommuner samt lokale landbrugs- og naturorganisationer. Samarbejdet danner grundlag for realisering af planen i de kommende år. Målet er en klimaindsats i relation til skovrejsning, nedbringelse af CO₂ og arealomlægning. Kommunerne har i den forbindelse en helt central rolle med ansvaret for planlægning og implementering.

Ringkøbing-Skjern Kommune har i udgangspunktet et solidt økonomisk fundament og er dermed godt rustet til fremtiden. Der er dog væsentlige usikkerheder, som kan påvirke den fremtidige udvikling. Det gælder både generelle økonomiske forhold nationalt og globalt. Samtidig er der usikkerheder om de afledte konsekvenser for kommunens indtægter, herunder efterreguleringer på skatter og grundskyld samt en kommende udligningsreform.

Indledning

Hoved- og Nøgletal

Væsentlige økonomiske nøgletal

(- = Indtægt) (1.000 kr.)	Regnskab 2023	Regnskab 2024	Regnskab 2025	Budget 2026
Regnskabsopgørelsen				
Resultat af ordinær driftsvirksomhed	-155.356	-171.276	-126.657	-132.318
Resultat af det skattefinansierede område	-46.910	-22.595	25.500	6.157
Resultat af brugerfinansieret, drift	-10.175	332	-8.287	-868
Resultat af brugerfinansieret, anlæg	3.268	266	-537	0
Balance, aktiver				
Anlægsaktiver i alt (9.80-9.84)	1.578.573	1.564.471	1.548.644	
Finansielle anlægsaktiver (9.21-9.27, 9.35 og 9.37-9.44)	3.212.785	3.178.658	3.172.174	
Varebeholdninger (9.86)	6.336	2.513	1.194	
Pantebreve (9.20)	42.462	41.742	41.071	
Tilgodehavender (9.12-9.19)	64.810	126.564	105.577	
Omsætningsaktiver til salg (9.87)	142.937	161.898	165.811	
Likvide beholdninger (9.01-9.05 + 9.07-9.11)	284.131	379.950	349.496	
Aktiver total	5.332.034	5.455.796	5.383.967	
Balance, passiver				
Egenkapital (9.91-9.99)	-3.381.254	-3.419.020	-3.372.771	
Hensatte forpligtigelser (9.90)	-357.114	-361.333	-363.084	
Langfristet gæld (9.63-9.79)	-1.121.234	-1.094.025	-1.045.433	
- heraf ældreboliger	-261.185	-242.817	-215.063	
Nettogæld, fonds, legater, deposita m.v. (9.46-9.49)	-55.955	-56.031	-60.846	
Kortfristet gæld (9.50-9.62)	-416.477	-525.387	-541.833	
Passiver total	-5.332.034	-5.455.796	-5.383.967	
Gens.likviditet Kassekreditreglen (ekskl. deponering)	245.274	357.766	417.949	
Deponerede midler, ultimo året	100.394	83.940	82.517	
Gns. likviditet (ekskl. Deponering) pr. indbygger (kr.)	4.363	6.437	7.544	
Langfristet gæld total pr. indbygger (kr.)	-19.944	-19.683	-18.869	
Langfristet gæld ifm. feriepenge pr. indbygger (kr.)	-2.684	-2.715	-2.649	
Langfristet alm. gæld pr. indbygger (kr.)	-12.614	-12.600	-12.338	
Langfristet gæld vedr. ældreboliger (kr.)	-4.646	-4.369	-3.882	
Skatteudskrivning				
Udskrivningsgrundlag pr indbygger (kr.) regnskab	179.750	195.751	204.500	215.789
Udskrivningsprocent kommuneskat	25,00	25,00	25,00	25,00
Grundskyldspromille, øvrige ejendomme	31,00	16,40	16,40	16,40
Grundskyldspromille, landbrug	7,20	7,20	7,20	7,20
Indbyggertal ultimo året	56.218	55.582	55.405	

Sundhed og Omsorg

Økonomisk balance og målrettet indsats

Der har i 2025 været vedvarende fokus på økonomistyring. Enhederne har arbejdet målrettet med at skabe balance, hvorved sammenhængen mellem visitation, indsats og økonomi er styrket. Indsatsen er sket med bred involvering og tværfagligt samarbejde.

Implementering af Ældreformen

Ældreformen trådte i kraft 1. juli 2025. Området er tilført over 6 mio. kr. (stigende til 10 mio. kr. fra 2027) til at understøtte reformens ændringer.

Som noget nyt er der indført en ny forløbsstruktur med fem pleje- og omsorgsforløb med forskellig intensitet. Strukturen indledes med et afklarings- og træningsforløb med fokus på rehabilitering og vurdering af borgerens funktionsniveau, hvorefter borgeren visiteres til relevant forløb.

For at kunne imødekomme de nye krav er det besluttet at omorganisere hjemme- og sygeplejen til en helhedspleje med ikrafttrædelse i maj 2026. Myndighedsafdelingen har pr. 1. juni 2025 ændret arbejdsgange og der er ligeledes etableret et Trænings- og Rehabiliteringsteam. Disse organisatoriske ændringer skal sammen med blandt andet etablering af forløbsstruktur på området understøtte en mere helhedsorienteret pleje og øge borgerens oplevelse af sammenhæng og kontinuitet.

Tilfredshed blandt plejehjemsbeboere

Indenrigs- og Sundhedsministeriet gennemfører løbende målinger af ældres tilfredshed med plejehjem. Første undersøgelse blev gennemført i foråret 2025. 9.900 beboere deltog, heraf 117 fra Ringkøbing-Skjern Kommune. Resultaterne viser, at tilfredsheden i kommunen er på niveau med resten af landet.

Kommunen gennemfører i januar 2026 en egen brugertilfredshedsundersøgelse blandt plejehjemsbeboere og modtagere af hjemmehjælp.

Velfærdsteknologi

Der er investeret i nye velfærdsteknologiske løsninger som skærmbesøg, elektroniske nødkald og digitale planlægningsværktøjer. Indsætterne skal øge borgernes selvstændighed og effektivisere arbejdsgange. Kendskabet udbredes blandt andet via en årlig messe. I 2025 er der desuden afholdt en intern caféeftermiddag for medarbejdere og ledere med demonstration af eksisterende og kommende teknologier.

Demensstrategi

Implementeringen af demensstrategien er videreført med fokus på kompetenceudvikling, pårørendesamarbejde og målrettede aktiviteter. Der er igangsat CST-forløb (Kognitiv Stimulationstræning) samt gennemført fysiske forbedringer på flere plejecentre med henblik på at skabe trygge og stimulerende rammer for borgere med demens. Social- og Sundhedsudvalget har i 2025 forberedt en opdatering af strategien, som behandles af det nye byråd.

Sundhedsreformen

I forlængelse af den politiske aftale fra 2024 og forårsaftalen i 2025 er der igangsat et større arbejde med at forberede overdragelse af kommunale opgaver til regionen pr. 1. januar 2027.

Handicap og Psykiatri

Kvalitetsudvikling og tilsyn

Efter en periode med skærpet tilsyn af Holmehusene trak Socialtilsyn Midt godkendelsen tilbage i starten af 2025. Gennem en målrettet handleplan og tæt opfølgning har den positive udvikling på tilbuddet gjort, at det skærpede tilsyn blev ophævet i juli 2025. Arbejdet med kvalitetssikring og faglig udvikling fortsætter som en integreret del af indsatsen på området.

Øget efterspørgsel og faglig profilering

Bakkehuset har haft en stabil drift og oplevet stigende efterspørgsel på pladser. Der er solgt mange pladser til andre kommuner, og stedet har opnået et styrket fagligt renommé. Det gode omdømme skyldes et stærkt fagligt miljø og fokus på målrettet støtte.

Digital understøttelse og teknologisk udvikling

Der er arbejdet videre med den digitale transformation i Handicap og Psykiatri. Velfærdsteknologiske løsninger er blevet udbredt på området, og i 2025 er ScanHow blevet taget i brug på tværs af tilbuddene. Løsningen anvendes bl.a. til at understøtte struktur og selvstændighed i hverdagen for borgere med kognitive udfordringer. Der arbejdes med udvikling af ruteplanlægning og vagtplansystem.

Fokus på beskæftigelse og socialøkonomi

Kommunen har styrket den tværgående indsats for at få flere borgere fra Handicap og Psykiatri i beskæftigelse. Indsatsen sker gennem samarbejde med virksomheder og udvikling af socialøkonomiske løsninger. Indsatstrappen for beskæftigelse skal sikre, at borgerne støttes på rette niveau og gives mulighed for at bidrage til fællesskabet.

Styrket samarbejde med civilsamfundet

Samarbejdet med frivillige foreninger, vennekredse og andre civilsamfundsaktører er blevet udbygget i 2025. Dette er led i en strategisk indsats for at styrke det sociale netværk omkring borgerne og øge deltagelsen i fællesskaber uden for de kommunale tilbud.

Fokus på økonomisk balance

Handicap og Psykiatri har i løbet af 2025 været udfordret i forhold til at opnå økonomisk balance på området. Tilgangen af nye borgere samt øget støttebehov hos eksisterende borgere har presset fagområdets økonomi. Derudover har botilbuddene kæmpet med at overholde de økonomiske rammer for 2025. Derfor har der været stort fokus på økonomistyring i hele fagområdet. Udgiftspresset forventes at fortsætte, og arbejdet med de politisk vedtagne pejlemærker er derfor centralt.

Beskæftigelse og Borgerservice

Beskæftigelsesreform

Den nye beskæftigelsesreform blev vedtaget i 2025 og implementeres løbende. Reformen forventes at få betydning for organisering, arbejdsgange og ressourceanvendelse på beskæftigelsesområdet. Ringkøbing-Skjern Kommune står med et godt udgangspunkt med lav ledighed og høj beskæftigelse.

Reformen skal forenkle indsatsen og styrke fokus på resultater gennem færre målgrupper, færre proceskrav og større lokal handlefrihed. Samtidig styrkes den virksomhedsrettede indsats med fokus på hurtigere jobformidling.

Borgerservice

En undersøgelse fra foråret 2025 viser, at Borgerservice har haft en samlet borgertilfredshed på 98 pct. Den høje tilfredshed afspejler en stabil drift, fokus på hjælp til selvhjælp, korrekt sagsbehandling og tydelig kommunikation. Det er blevet let at afhente pas og kørekort i dokumentbokse, ligesom borgernes tidsbestilling bidrager til at optimere arbejdstilrettelæggelsen.

Ungeindsats og Ungecenter Ringkøbing-Skjern

I 2025 er Ungecenter Ringkøbing-Skjern etableret som en fælles indgang for unge, og samler beskæftigelses-, uddannelses- og støtteindsatser i helhedsorienterede forløb. Der er etableret samarbejder med lokale virksomheder, og nye indsatser som IPS-forløb og "Flere unge skal med" er igangsat for at styrke unges tilknytning til arbejdsmarkedet. Kapaciteten er udvidet med flere jobguider.

Ungecentret arbejder helhedsorienteret med fokus på at få flere unge i uddannelse og job. Der ses allerede en positiv udvikling, hvor antallet af unge uden for uddannelse og job er faldet i første halvår af 2025. De fysiske rammer er under etablering, og Ungecentret på Tømrervej forventes åbnet i 2026.

Indsatser for borgere langt fra arbejdsmarkedet

Der er i 2025 igangsat et tværgående samarbejde mellem Beskæftigelse og Handicap og Psykiatri med henblik på at øge beskæftigelsen blandt borgere med funktionsnedsættelser. Indsatsen tager afsæt i politiske mål om øget inklusion på arbejdsmarkedet og er inspireret af internationale erfaringer.

Indsatsen har blandt andet fokus på styrket virksomhedsrettet indsats, tættere koordinering mellem fagområder samt udvikling af socialøkonomiske løsninger. Der er tale om individuelle og fleksible forløb med fokus på afklaring af borgernes arbejdssevne.

Sygedagpengereform

Sygedagpengereformen, der trådte i kraft 1. januar 2025, har til formål at forenkle og målrette indsatsen for sygemeldte. Kommunerne har fået større fleksibilitet i sagsbehandlingen og brugen af rehabiliteringsteamet. Samtidig er regler og krav til borgere og opfølgning reduceret. Reformen skal skabe en mere enkel og individuelt tilpasset indsats.

Kontanthjælpsreform

Kontanthjælpsreformen trådte i kraft den 1. juli 2025. Reformen har indført ét samlet kontanthjælpsystem med tre satser og målrettede tillæg samt et loft for boligstøtte. Kontanthjælpsloftet og 225-timers reglen er afskaffet. Formålet er at skabe et mere gennemskueligt system med øget fokus på beskæftigelse og incitament til arbejde. Administrationen har i 2025 haft fokus på implementering og tilpasning af arbejdsgange.

Land, By og Kultur

Hvide Sande II

I 2025 fik TV 2-serien Hvide Sande II premiere, hvor godt 1,1 mio. seere har set med i hvert afsnit. Serien har igen rettet danskernes opmærksomhed mod Hvide Sande og Vestkysten og bidraget til øget synlighed af kommunen på landsplan. Premiereren har styrket fortællingen om området som både turistdestination og lokalsamfund.

Vinterlys

Vinterlys-festivalen blev gennemført i februar 2025 i Fredskoven i Skjern. Lysfestivalen samlede borgere og besøgende omkring lyskunst i naturen, hvor der i 2025 var verdenspremiere på seks værker, som var skabt til Vinterlys 2025 og senere kunne opleves på andre lysfestivaler i Europa. Kunstnerne til lysfestivalen kom foruden Danmark fra otte forskellige lande. Blandt de danske kunstnere var der også en lokal, samt lokale skoler med.

Grøn Trepert - Ringkøbing Fjord

Den lokale grønne trepart for Ringkøbing Fjord blev nedsat omkring årsskiftet til 2025, og arbejdet gik for alvor i gang i 2025. Omlægningsplanen blev færdiggjort i løbet af året og præsenteret for ministeren. Arbejdet markerer et vigtigt skridt i indsatsen for at forbedre vandmiljøet og viser et stærkt samarbejde mellem kommuner, lodsejere, organisationer og stat.

Hvide Sandes nye 'forbindelse mellem hav og fjord'

Efter et flerårigt samarbejde mellem borgere, turismeaktører og andre lokale erhvervsdrivende blev der i 2025 igangsat et udbud af opgaven, som indebærer etableringen af en svingbro over Kammerslusen for gående og cyklende samt etableringen af Byens Plads på Sluseøen.

Nyhavn - delvis åbning af parkeringsplads

I 2025 blev en del af parkeringspladsen ved Nyhavn i Søndervig taget i brug. Åbningen har forbedret parkeringsforholdene i Søndervig og understøtter både byliv og ophold i området. Arbejdet ved Nyhavn fortsætter i 2026, hvorefter der er planlagt en trafikanalyse af de trafikale forhold i Søndervig.

Kommuneplan 2025-2037

Byrådet vedtog i 2025 Kommuneplan 2025-2037, som nu er den gældende overordnede plan for kommunens fysiske udvikling. Planen sætter retning for den fysiske udvikling af hele kommunen og skal opfylde Planlovens krav. Kommuneplanen fastlægger dermed rammerne for arealanvendelse, byudvikling, landdistrikter, natur og kultur og danner grundlag for det videre planarbejde i de kommende år.

Dagtilbud og Undervisning

Faglige resultater over det forventede

Folkeskolernes afgangselever i Ringkøbing-Skjern Kommune har i skoleåret 2024/25 opnået et karaktergennemsnit på 7,4 ved de bundne prøver i 9. klasse. Karaktergennemsnittet er steget med 0,5 sammenlignet med skoleåret 2023/24 og ligger i 2024/25 over landsgennemsnittet på 7,3.

Karaktererne ligger over det forventede, når der tages højde for elevernes socioøkonomiske baggrund. Resultaterne peger på, at skolerne formår at løfte eleverne fagligt og sikre progression gennem skoleforløbet.

Elever og unge i fokus – uddannelse og erhvervsrettede perspektiver

I 2025 har Ringkøbing-Skjern Kommune haft fokus på at styrke elevernes kendskab til uddannelsesmuligheder og erhvervsliv. I september deltog alle 8. og 9. klasser i en inspirationstur til EuroSkills i Herning, som er det officielle Europamesterskab for erhvervsuddannelseselever og unge håndværkere. Formålet var at give udskolingseleverne indblik i de mange erhvervsuddannelses- og karrieremuligheder og dermed styrke deres uddannelsesvalg.

Praksisnære undervisningsformer – juniormesterlære

I august 2025 blev ordningen med juniormesterlære taget i brug. Ordningen afløser det tidligere rammeforsøg EUD 8/9. Med juniormesterlære får alle elever i 8. og 9. klasse mulighed for at deltage i praktisk undervisning i op til 2/5 af undervisningstiden, herunder praktik i virksomheder. Formålet er, at eleverne udvikler kompetencer, der giver gode muligheder for at gennemføre en erhvervsuddannelse og senere blive dygtige faglærte.

Skoleudvikling – afslutning på “Fra teknologi til didaktik”

I juli 2025 blev skoleudviklingsprojektet Fra teknologi til didaktik afsluttet. Projektet har haft fokus på at styrke lærernes didaktiske brug af teknologi og skabe mere undersøgende og varierede undervisningsformer. Erfaringerne fra projektet anvendes fortsat i skolernes pædagogiske udviklingsarbejde.

Mere tid til ledelse

På dagtilbudsområdet besluttede Børne- og Familieudvalget indenfor udvalgets ramme at øge ledelsestiden for dagtilbudslederne svarende til i alt 4,9 fuldtidsstillinger gældende fra 2026. Beslutningen styrker ledelseskapaleteten og understøtter kvaliteten i dagtilbuddene.

Antallet af børn

Elevtallet har været faldende de seneste år. I 2025 er der igangsat dialog med Børnesporet Faster-Astrup, da skolen ifølge den seneste prognose forventes at få under 60 elever de kommende år. Omvendt er der i Tarm født flere børn end forventet, og det er derfor besluttet at oprette en ekstra vuggestuegruppe i Solstrålen i Tarm for at imødekomme behovet for dagtilbudspladser.

Børn og Familie

Investeringsstrategien

I 2025 tog Børn og Familie hul på andet år med Investeringsstrategien. Strategien skal bl.a. styrke det tidlige forebyggelsesarbejde gennem målrettede indsatser, der både øger trivsel blandt børn og unge og bidrager til en mere bæredygtig anvendelse af ressourcerne på området.

Et nyt, tværfagligt visitationsudvalg for tidlige, forebyggende indsatser blev nedsat og kunne fra sommeren 2025 begynde at visitere til gruppebaserede tilbud i Familiecentret. Ventelisten blev afviklet, og en evaluering viste øget trivsel og skolefremmøde blandt børnene i tilbuddet. Samtidig blev Klub Vingesus etableret i Kloster som et intensivt forebyggende tilbud, forankret og drevet af Sommerfuglen. 2025 var også året, hvor Byrådet afsatte midler i 2027 og 2028 til at udvide og renovere faciliteterne i Kloster, så det eksisterende aflastningstilbud i Sommerfuglen kan flytte dertil. Flytningen gør det muligt at øge kapaciteten og samle og udvikle nye forebyggende tilbud. I 2026 skal arbejdet med renoveringen forberedes, så de fysiske rammer understøtter både kapacitet og kvalitet i indsatsen til gavn for børn og unge i Ringkøbing-Skjern Kommune.

Lettilgængelige tilbud

Foråret 2025 bød på udvikling og implementering af lettere behandlingstilbud til børn og unge, der viser tegn på mistrivsel, har det psykisk svært og har behov for en kortere, lettere behandlingsindsats. Målgruppen er skoleelever (fra børnehaveklasse til og med det 17. år), og udfordringerne omfatter let til moderat nedsat funktionsniveau som følge af bekymring, tristhed, forstyrrende tanker om krop og mad, adfærdsvanskeligheder, selvskaide, tvangstanker og -handlinger samt uro og uopmærksomhed. Tilbuddene er forankret i Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR).

Mere til de mindre

I 2025 igangsatte Børn og Familie projektet "Mere til de mindre", der er støttet af projektmidler fra Social- og Boligstyrelsen. Projektet er målrettet gravide og forældre med børn i alderen 0-6 år, og består af fem forskellige indsatser, der har til formål at styrke den sundhedsfremmende og forebyggende indsats på småbørnsområdet. Med projektet får spæd- og småbørnsområdet et helhedsorienteret løft gennem bl.a. tættere samarbejde med dagtilbud og civilsamfund, en mere proaktiv praksis og lettere adgang til forebyggende indsatser. Projektet løber fra januar 2025 og 3,5 år frem.

Ny tandklinik i Skjern

I starten af 2025 flyttede Tandplejen i Skjern ind i nye, flotte lokaler i Østergade 19 i Skjern. Byggeriet er blevet færdigt til tiden og inden for budget trods de udfordringer, der ofte følger med et byggeprojekt. Flere medarbejdere har været med hele vejen – fra de første idéer til fokus på funktionalitet og æstetik i de færdige lokaler. Både medarbejdere og besøgende udtrykker stor tilfredshed med de nye omgivelser.

Personale og Digitalisering

GDPR

I 2025 er arbejdet med GDPR blevet specialiseret gennem etableringen af et GDPR-kontor. Målet har været at effektivisere og kvalificere arbejdet med GDPR, samtidig med at der skabes bedre rammer for, at fagområderne kan fokusere på digitalisering, velfærdsteknologi og anvendelse af AI.

Cybersikkerhed

Cybersikkerhed har haft et markant fokus i 2025. Indsatsen for cybersikkerhed har taget et væsentligt skridt fremad, og kommunen følger den plan, som Økonomiudvalget er blevet præsenteret for. Trusselsbilledet er fortsat forhøjet, hvilket stiller øgede krav til beskyttelsen af borgernes data. Der har været fokus på at understøtte medarbejdere, når der sker forsøg på phishing og uautoriseret adgang til mailbokse og systemer.

Kunstig intelligens

Anvendelsen af AI har i 2025 fået en stadig større plads i den måde, der arbejdes på i kommunen. Der har været fokus på at understøtte medarbejdere og ledere i at udvikle det rette mindset og den nødvendige forestillingsevne til at tage AI-værktøjer i brug. Anvendelsen af AI forudsætter et teknisk stærkt setup og en skarp dømmekraft, så mulighederne anvendes ansvarligt og til gavn for borgerne.

Teams og Microsoft 365

I 2025 er arbejdet med implementering af Teams og Microsoft 365 fortsat som en tværgående platform. Implementeringen er et omfattende arbejde, der skal sikre alle medarbejdere på tværs af organisationen, en fælles dokument- og samarbejdsplatform.

Understøttelse af fagområderne

Der er i 2025 arbejdet med en tydelig og differentieret understøttelse af fagområderne fra Kommunikation, HR, Personale og Personalejura. Reformen, demografiske ændringer og den fortsatte udvikling i, og forventninger til, kommunens velfærdsydelser stiller øgede krav til stabsfunktionerne. Indsatsen har haft fokus på at skabe mest mulig værdi, ved at frigøre tid og rum til ledelse af kerneopgaven. Dette forudsætter sikker drift, høj faglighed og et koordineret, helhedsorienteret og datainformeret arbejde.

Den attraktive arbejdsplads og omdømmeledelse

Strategien for den attraktive arbejdsplads, som blev vedtaget i 2023, har også i 2025 sat retning for stabens arbejde, med at fastholde og tiltrække kompetent arbejdskraft til kommunen. Den personalepolitiske redegørelse for 2025 viser fortsat, at Ringkøbing-Skjern Kommune er en attraktiv arbejdsplads med et lavt sygefravær og et stigende antal ansøgere pr. opslået stilling.

God ledelse og ledertrivsel

God ledelse er et centralt parameter for at skabe en attraktiv arbejdsplads og for at løse kerneopgaven sammen med kommunens borgere og virksomheder. I 2025 har der været fokus på ledernes trivsel samt på ledelse i fællesskab. Indsatsen har haft fokus på relationer til medarbejdere og lederkollegaer, de rette kompetencer samt en faglig og administrativ stærk understøttelse. I 2025 har alle ledere blandt andet fået adgang til kursusrækken Ledelsesværktøjskassen, som fremadrettet indgår som en del af onboardingen af nye ledere. Der har været fokus på at give lederne de rette værktøjer og en fælles forståelse for ledelse i Ringkøbing-Skjern Kommune.

Viden & Strategi

Nationalt fokus på arbejdskraft og kompetencer

I 2025 var Ringkøbing-Skjern Kommune vært for et nationalt topmøde om arbejdskraft. Topmødet samlede centrale aktører og satte fokus på udfordringer og muligheder i forhold til rekruttering, kompetencer og fremtidens arbejdsmarked. Viden og Strategi bidrog med viden, analyser og strategisk tilrettelæggelse og understøttede kommunens rolle som aktiv medspiller i nationale drøftelser.

Ringkøbing-Skjern er en af landets mest erhvervsvenlige kommuner

Ringkøbing-Skjern Kommune opnåede i 2025 en 4. plads i Dansk Industris måling af erhvervsvenlighed. Resultatet afspejler et fortsat strategisk fokus på gode rammevilkår for erhvervslivet. Viden og Strategi har understøttet dette arbejde gennem analyser, opfølgning på nøgletal og strategisk sparring, der bidrager til et fælles overblik og klare politiske prioriteringer på erhvervsområdet.

Strategisk arbejde med grøn omstilling

Kommunen blev i 2025 i forlængelse af regeringens landdistriktsudspil 'Sammenhæng og balance' tildelt 12 mio. kr. for at gå forrest i den grønne omstilling. Beløbet udbetales første gang i 2026, og forventes også udbetalt på nogenlunde samme niveau i de kommende år. Midlerne understøtter en strategisk tilgang til grøn udvikling, hvor sammenhæng mellem politiske mål, økonomi og konkrete indsatser er central. Viden og Strategi har bidraget til arbejdet med at sikre et solidt beslutningsgrundlag og en tværgående koordinering af den grønne indsats.

Digital understøttelse og fælles datagrundlag

I 2025 har Viden og Strategi arbejdet videre med at styrke kommunens datagrundlag, digitale løsninger og anvendelse af kunstig intelligens. Der er fortsat fokus på at understøtte en mere datadrevet styring og et bedre beslutningsgrundlag på tværs af organisationen. Kommunens ambition om en fælles dataløsning på tværs af alle fagområder er realiseret og første skridt – at alle fagområder er på – er afsluttet. Der er dog fortsat rigtigt stort potentiale for at løsningen kan bruges bredere og på flere områder, hvorfor videreudviklingen af projektet pågår. Formålet er at styrke sammenhæng, kvalitet og tilgængelighed i ledelsesinformation og økonomistyring.

Understøttelse af kommunalvalg og politisk ledelse

2025 har været et valgår med kommunalvalg og efterfølgende borgmesterskifte. Viden og Strategi har haft en central rolle i planlægning, koordinering og gennemførelse af valget samt i understøttelsen af de politiske processer før og efter valget. Herunder har der været fokus på sikre arbejdsgange, digitale understøttelsesløsninger og et solidt administrativt grundlag for overgangen til ny politisk ledelse.

Regnskab

Regnskabsopgørelse

Regnskabsopgørelse, udvalgsopdelt

(- = Indtægt) (1.000 kr.)	Budget 2025	Korrigeret budget	Regnskab 2025
A. Det skattefinansierede område			
Indtægter			
Skatter	-3.203.194	-3.185.494	-3.190.708
Generelle tilskud m.v.	-1.147.616	-1.131.006	-1.118.867
Indtægter i alt	-4.350.810	-4.316.500	-4.309.575
Driftsudgifter (ekskl. brugerfinansieret)			
Økonomiudvalget	505.291	532.659	447.309
Social- og Sundhedsudvalget	1.270.616	1.300.102	1.303.996
Beskæftigelsesudvalget	1.023.801	1.029.446	1.007.400
Teknik- og Miljøudvalget (ekskl. brugerfinansieret)	164.714	195.899	162.079
Børne- og Familieudvalget	1.128.158	1.164.324	1.126.213
Kultur- og Fritidsudvalget	97.540	129.899	104.013
Erhvervs-, Klima- og Arbejdskraftudvalget	26.852	58.760	27.718
Driftsudgifter i alt	4.216.972	4.411.089	4.178.728
Renter m.v.	9.833	9.933	4.190
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFTSVIRKSOMHED	-124.005	104.522	-126.657
Anlæg (ekskl. brugerfinansieret og jordforsyning)			
Økonomiudvalget (ekskl. jordforsyning)	13.280	69.342	18.737
Social- og Sundhedsudvalget	22.623	27.802	14.752
Beskæftigelsesudvalget	0	4.100	311
Teknik- og Miljøudvalget (ekskl. brugerfinansieret)	46.845	132.366	59.851
Børne- og Familieudvalget	50.341	122.413	40.180
Kultur- og Fritidsudvalget	4.143	14.861	8.723
Erhvervs-, Klima- og Arbejdskraftudvalget	0	1.524	1.156
Anlæg (ekskl. brugerfinansieret og jordforsyning) i alt	137.232	372.408	143.710
Jordforsyning			
Salg af jord	-10.000	-10.000	-5.860
Køb af jord incl. byggemodning	4.000	-4.079	14.307
Jordforsyning i alt	-6.000	-14.079	8.447
RESULTAT AF DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE	7.227	462.851	25.500
B. Det brugerfinansierede område			
Drift (udgifter - indtægter)	-709	-709	-8.286
Anlæg (udgifter - indtægter)	0	200	-537
RESULTAT AF DET BRUGERFINANSIEREDE OMRÅDE	-709	-509	-8.823
C. RESULTAT I ALT (A+B)	6.518	462.342	16.677

Bemærkninger til regnskabsopgørelsen

Indtægter

Indtægterne er 41,2 mio. kr. mindre end det oprindelige budget. Her udgør mindreindtægter på skatter 12,5 mio. kr., mens mindreindtægter på generelle tilskud mv. udgør 28,7 mio. kr. Mindreindtægterne på skatterne dækker over tilbagebetalingerne på grundskyld for perioden 2021 – 2023. Mindreindtægterne på generelle tilskud skyldes primært midtvejsreguleringen.

Driftsudgifter i forhold til korrigeret budget

I det følgende redegøres for driftsudgifterne i regnskab 2025 i forhold til det korrigerede budget 2025 inklusive overførsler fra 2024.

Samlet set er driftsudgifterne 232,4 mio. kr. mindre. Der forventes overført 211,4 mio. kr. til 2026 vedrørende akkumulerede over/underskud på enheder, vækstpuljer mv. Driftsudgifterne og forventet overførsel fordeler sig således:

- Driftsudgifterne på Økonomiudvalgets område er 85,4 mio. kr. lavere. Der forventes overført 83,0 mio. kr. til 2026 til Økonomi- og Koordinationsudvalget.
- På Social- og Sundhedsudvalgets område er driftsudgifterne 3,9 mio. kr. højere. I 2026 nedlægges Social- og Sundhedsudvalget, og splittes op i to nye udvalg. Der forventes overført et merforbrug på 10,0 mio. kr. til det nye Ældre- og Sundhedsudvalg (reduktion af budget 2026), samt der overføres et merforbrug på 5,9 mio. kr. til det nye Social-, Psykiatri- og Handicapudvalg (reduktion af budget 2026).
- Beskæftigelsesudvalget har haft et mindreforbrug på 22,0 mio. kr. I 2026 nedlægges udvalget i sin nuværende form.
- Teknik og Miljøudvalget har haft et mindreforbrug på 33,8 mio. kr. I 2026 nedlægges udvalget i sin nuværende form.
- Erhvervs-, Klima- og Arbejdskraftsudvalget har haft et mindreforbrug på 31,0 mio. kr. I 2026 nedlægges udvalget i sin nuværende form.
- Som erstatning for ovenstående tre udvalg, oprettes der tre nye udvalg, som fremadrettet varetager ansvaret for områderne. Fra 2026 og frem hedder de nye udvalg Plan- og Trafikudvalget, Klima-, Miljø- og Naturudvalget samt Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget. Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget er underopdelt i Udvikling, Erhverv og Turisme samt Beskæftigelse og Borgerservice. Herudover overføres 9,1 mio. kr. vedrørende vækstpuljerne.
- Til 2026 overføres der samlet 45,8 mio. kr. til Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget, heraf 29,3 mio. kr. til Udvikling, Erhverv og Turisme inklusiv vækstpuljer samt 16,5 mio. kr. til Beskæftigelse og Borgerservice.
- Til 2026 overføres der 29,4 mio. kr. til Plan- og Trafikudvalget.
- Til 2026 overføres der 5,4 mio. kr. til Klima-, Miljø- og Naturudvalget.
- Børne og Familieudvalget har haft et mindreforbrug på 38,1 mio. kr. Der forventes overført 38,0 mio. kr. til 2026, som primært vedrører institutioner. Overførslen fordeles således, at Børn og Familie forventes at overføre 4,1 mio. kr., Dagtilbud forventes at overføre 6,8 mio. kr. mens de resterende 27,1 mio. kr. vedrører Undervisning.
- Kultur og Fritidsområdet har haft et mindreforbrug på 25,9 mio. kr. Hele beløbet forventes overført til 2026, da der er overførselsadgang på alle udvalgets områder.

Driftsudgifter i forhold til oprindeligt budget

Driftsudgifter før renter er 38,2 mio. kr. lavere end oprindeligt budgetteret, svarende til 0,9 pct. af det oprindelige budget. Det dækker særligt over mindreforbrug på Økonomiudvalget og Beskæftigelsesudvalget, mens der er merudgifter på Social- og Sundhedsudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget.

- På Økonomiudvalget er der mindreudgifter på 58,0 mio. kr., hvilket udgør 11 pct. af udvalgets oprindelige budget. Heraf vedrører 30,0 mio. kr. den teknisk afsatte reservepulje, mens 13,2 mio. kr. vedrører kommunens barselsudligningspulje, som budgetlægges under Økonomiudvalget, men udgiftsføres på de enkelte enheder under alle udvalg.
- På Beskæftigelsesudvalget er der mindreudgifter på 16,4 mio. kr., hvilket udgør 2 pct. af udvalgets oprindelige budget. Det dækker i høj grad merindtægter indhentet på grundtilskud og resultattilskud vedrørende udlændige.

Regnskab

- På Social- og Sundhedsudvalget er der netto merudgifter på 33,4 mio. kr., hvilket udgør 3 pct. af udvalgets oprindelige budget. Det dækker i høj grad meraktivitet på det specialiserede socialområde samt merforbrug på decentrale enheder med overførselsadgang.
- På Kultur- og Fritidsudvalget er der netto merudgifter på 6,4 mio. kr., hvilket udgør 7 pct. af det oprindelige budget. Det skyldes primært at tilskuddet til Ringkøbing Fjord Museer er forhøjet, herunder tilførsel af budget fra Økonomiudvalget vedrørende Naturkraft.

Renter m.v.

Nettoudgifterne til de finansielle poster, herunder renter, endte lavere end oprindeligt budgetteret. Udgifterne til renter m.v. endte på 4,2 mio. kr., hvilket er 5,6 mio. kr. lavere end budgetteret. Mindreudgiften forklares ved det faldende renteniveau fra centralbankerne i løbet af 2025. Det har resulteret i at renteudgifterne til KommuneKredit er faldet med 5,2 mio. kr., ligesom det faldende renteniveau også har udmøntet sig i færre renteudgifter til kommunens pengeinstitut Jyske Bank, da kommunens rentevilkår, er koblet op på Nationalbankens indskudsbevisrente. Renteudgifter til Jyske Bank i 2025 er 1,1 mio. kr., og dermed 1,6 mio. kr. mindre end i 2024.

Anlægsudgifter

De skattefinansierede anlægsudgifter er på 143,7 mio. kr., hvilket er 6,5 mio. kr. mere end oprindeligt budgetteret for 2025. Udgifterne til anlægsområdet dækker over en lang række projekter. Særligt store igangværende anlægsprojekter vedrører renovering af Ringkøbing Havn og Tim Skole, samt opførslen af Holmsland Børnehus og Solstrålen i Videbæk. Der forventes overført 201,8 mio. kr. til 2026.

Jordforsyningen

På jordforsyningsområdet er der et underskud på 8,4 mio. kr. Der er solgt færre grunde end der oprindeligt var budgetteret med, og kommunen har købt et stort landbrugsareal til udvidelse af erhvervsområdet i Videbæk. Arealet skal være med til at sikre udviklingen af erhvervslivet i Videbæk. Samlet set er resultatet en merudgift på jordforsyningsområdet 14,4 mio. kr. i forhold til det budgetterede.

Det brugerfinansierede område

På det brugerfinansierede område, er der budgetteret med en nettoindtægt på 0,7 mio. kr. Regnskabet er opgjort til en nettoindtægt på 8,8 mio. kr. Merindtægterne skyldes primært, at der har været opkrævet højere takster for indsamling af genanvendeligt affald end budgetlagt med henblik på at udligne et mellemværende mellem det brugerfinansierede og skattefinansierede område, som på sigt skal gå i balance.

Regnskab

Balancen

Pr. 31. december 2025 (1.000 kr.)

AKTIVER	Ultimosaldo 2024	Ændring	Ultimosaldo 2025
ANLÆGSAKTIVER:			
Materielle anlægsaktiver (9.80-9.84)	1.564.471	-15.827	1.548.644
Grunde	220.126	3.220	223.346
Bygninger	1.131.781	-24.360	1.107.420
Tekniske anlæg og maskiner m.v.	50.583	6.209	56.792
Inventar - herunder computere og andet IT-udstyr	8.134	601	8.736
Materielle anlægsaktiver under opførelse	153.847	-1.497	152.350
Immaterielle anlægsaktiver (9.85)	0	0	0
Finansielle anlægsaktiver (9.21-9.27, 9.35 og 9.37-9.44)	3.178.658	-6.484	3.172.174
Langfristede tilgodehavender	3.096.191	-2.738	3.093.453
Udlæg vedrørende forsyning (gæld)	30.816	-8.122	22.693
Aktiver vedrørende, legater, deposita, garantier m.v.	51.651	4.377	56.028
ANLÆGSAKTIVER I ALT	4.743.129	-22.311	4.720.818
OMSÆTNINGSAKTIVER:			
Varebeholdninger (9.86)	2.513	-1.319	1.194
Fysiske anlæg til salg (9.87)	161.898	3.913	165.811
Tilgodehavender (9.12-9.19)	126.563	-20.984	105.577
Pantebreve (9.20)	41.742	-671	41.071
Likvide beholdninger (9.01-9.11)	379.950	-30.455	349.496
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	712.666	-49.517	663.149
AKTIVER I ALT	5.455.796	-71.828	5.383.967
PASSIVER	Ultimosaldo 2024	Ændring	Ultimosaldo 2025
EGENKAPITAL I ALT (9.91-9.99)	-3.419.020	46.249	-3.372.771
Modpost for takstfinansierede aktiver	-45.868	3.657	-42.210
Modpost for selvejende institutioners aktiver	-94.834	4.535	-90.299
Modpost for skattefinansierede aktiver	-1.588.181	5.042	-1.583.139
Reserve for opskrivning	0	0	0
Balancekonto	-1.690.137	33.015	-1.657.122
HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT (9.90)	-361.333	-1.751	-363.084
GÆLDSFORPLIGTELSE:			
Langfristede gældsforpligtelser (9.63-9.79)	-1.094.025	48.592	-1.045.433
Nettogæld vedrørende legater, deposita, garantier m.v. (9.46-9.49)	-56.031	-4.816	-60.846
Kortfristede gældsforpligtelser (9.50-9.62)	-525.387	-16.445	-541.833
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	-1.675.443	27.330	-1.648.112
PASSIVER I ALT	-5.455.796	71.828	-5.383.967

Regnskab

Bemærkninger til balancen

Anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver viser værdien af kommunens grunde, bygninger og inventar opgjort med udgangspunkt i de retningslinjer for værdiansættelser, som Byrådet har godkendt.

Finansielle anlægsaktiver er værdien af blandt andet aktier i forsyningsselskaber og indskudskapital i forskellige fælleskommunale virksomheder opgjort. Herudover er det beløb, som kommunen regnskabsteknisk skal deponere, indeholdt i posten med et beløb på 82,5 mio. kr.

Omsætningsaktiver

Fysiske anlæg til salg viser værdien af usolgte grunde fra de kommunale udstykningsområder.

Tilgodehavender er anført med 105,6 mio. kr., hvilket er et fald på 21,0 mio. kr., sammenlignet med 2024. I det opgjorte beløb indeholder periodeafgrænsningsposter med det efterfølgende regnskabsår. Det vil sige registrering af udgifter og indtægter, der vedrører det gamle regnskabsår, men hvor afregning først finder sted efter 31. december. Der vil derfor kunne forekomme store udsving i sammenligning med tidligere regnskabsår.

Likvide aktiver udgør ved regnskabsårets udløb 349,5 mio. kr. Hertil kan lægges de beløb, der regnskabsteknisk er posteret som deponerede beløb, som udgør 82,5 mio. kr., således likviditeten ved udgangen af 2025 udgør 432 mio. kr. Herudover har kommunen et tilgodehavende på 3 mio. kr. hos det brugerfinansierede område vedrørende det løbende mellemværende. Dermed udgør den skattefinansierede kassebeholdning 435 mio. kr. inklusiv deponering. Den likvide beholdning skal ses i sammenhæng med at der over årsskiftet er foretaget REPO-forretning svarende til 290 mio. kr., hvorfor den kortfristede gældforpligtelse ligeledes er forøget med 290 mio. kr. Deponerede midler er ikke frie midler, men vil løbende blive frigivet over en årrække.

Egenkapitalen viser forskellen mellem kommunens aktiver og passiver. Ved udgangen af 2025 var aktiverne 3.373 mio. kr. større end passiverne. Dette er en nedgang i egenkapitalen på 46 mio. kr. sammenlignet med sidste år.

Hensatte forpligtelser stiger med 1,8 mio. til 363,1 mio. kr., hvilket skyldes, at der er hensat et større beløb vedrørende verserende retssager.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser på 1.045 mio. kr. kan opgøres i nedenstående hovedområder:

- Almindelige kommunale lån, hvor lånoptagelsen er sket med baggrund i de retningslinjer, som er gældende for kommunal gældsætning. Der er i 2025 optaget nye lån for 36,2 mio. kr. og betalt afdrag med 83,0 mio. kr., således restgælden ved udgangen af 2025 kan opgøres til 602,2 mio. kr.
- Den gæld, der kan henføres til selvejende institutioner, der har indgået driftsaftale med kommunen, jf. den såkaldte Holmslands-model, skal også indregnes i kommunens regnskab. Dette beløb udgør 39,8 mio. kr.
- Der er opført 152,5 mio. kr. vedrørende Lønmodtagernes Feriemidler. Dette beløb er feriepenge, som kommunens ansatte i perioden 1. september 2019 – 31. august 2020 har optjent, men som først kommer til udbetaling på et senere tidspunkt. Det årlige afdrag udgør 6,0 mio. kr., mens årets indeksering udgør 5,7 mio. kr., så det skyldige beløb til Lønmodtagernes Feriemidler er status quo.
- Lån til ældreboliger er indregnet med en restgæld på 215,1 mio. kr. Lånene er optaget i forbindelse med færdiggørelsen af de respektive boliger. Ydelser på lånene indregnes i den husleje, der opkræves hos beboerne, og lånene skal derfor i princippet "hvile i sig selv". Ordinære afdrag på ældreboliglån er udgiftsført med 27,8 mio. kr. i 2025. Heraf er 10,4 mio. kr. anvendt til indfrielse af lånet på Holmbohjemmet.
- Endeligt er også indeholdt den beregnede gældsforpligtelse med udgangspunkt i etablerede leasingkontrakter svarende til 16,2 mio. kr. Gældsforpligtelsen til finansielt leasede aktiver faldt i 2025 med 2,6 mio. kr.

Kortfristet gæld viser blandt andet mellemværende med kommunens leverandører samt regnskabstekniske poster vedrørende forskellige mellemregningsforhold. Kortfristet gæld er 16,4 mio. kr. højere i 2025 sammenlignet med sidste år. REPO-forretninger er en del af denne post.

Regnskab

Afsluttede anlægsprojekter over 2 mio. kr.

Ifølge ministeriets regnskabsbestemmelser skal der udarbejdes en særlig oversigt over afsluttede anlægsprojekter til Byrådets godkendelse. Der skal alene udarbejdes en opgørelse over anlægsprojekter med en samlet anlægssum over 2 mio. kr.

I opgørelsen vises de samlede udgifter til den pågældende anlægsprojekt/investering, uanset i hvilket regnskabsår udgifterne er registreret. De afholdte udgifter for et givent projekt sammenholdes med den tilhørende anlægsbevilling.

Princippet i anlægsbevillinger er, at disse er flerårige, mens driftsbevillinger er 1-årige. De regnskabsmæssige udgifter til anlægsprojekter kan derfor være registreret over flere regnskabsår, og de årlige anlægsudgifter har derfor også været præsenteret for Byrådet i forbindelse med den almindelige regnskabsafslutning for de pågældende regnskabsår. Ved den aktuelle forelæggelse kan der således være tale om opsummering af udgifter fra flere tidligere regnskabsår.

Samlet set er der rest anlægsbevillinger på 2,4 mio. kr., som ikke er anvendt.

Afsluttede anlægsprojekter over 2,0 mio. kr. pr. 31. december 2025 (1.000 kr.)

Udvalg / Projekt	Ultimosaldo 2025	Korrigeret anlægsbevilling	Rest anlægsbevilling
Økonomiudvalget			
Ringkøbing Rådhus, Etablering af ventilation	5.744	5.650	-94
Skelbæk Centret, Reparation af tag	2.006	2.006	0
Faster Skole, Konvertering fra gas	2.107	2.107	0
Vorgod-Barde Skole, Renovering af asbestloft	3.196	3.196	0
Social- og Sundhedsudvalget			
Køb af elbiler til hjemmeplejen 2025	3.563	3.470	-93
Teknik- og Miljøudvalget			
Bork Havn, Renovering	4.554	4.553	-1
Cykelsti, Sdr. Vium - Lyne	12.436	12.445	9
Cykelsti, Nord for Søndervig Landevej inkl. buslommer	5.739	5.739	0
Forsyningsprojekt Kloster	5.365	5.366	1
Renovering af bro, St. Ahlevej	2.946	2.946	0
Børne- og Familieudvalget			
Inventar til ny tandklinik	7.276	8.800	1.524
Nygade 56, Køb og nedrivning	3.640	3.640	0
Rindum Kjærgaard, Tilbygning	4.354	4.300	-54
Ungdomsskolen, Nye lokaler	3.268	3.268	0
Kultur- og Fritisudvalget			
Ringkøbing Svømmehal, Renovering og eftersyn	15.099	16.200	1.101
Total	81.292	83.686	2.394

Regnskab

Finansieringsoversigt

Finansieringsoversigten viser finansieringen bag årets resultat. Regnskabsopgørelsen viser at årets resultat ender med et underskud på 16,7 mio. kr., fordelt med et underskud på 25,5 mio. kr. på det skattefinansierede område og et overskud på 8,8 mio. kr. på det brugerfinansierede område.

Den likvide beholdning ved årets udgang, eksklusiv REPO-forretning, er opgjort til 59,5 mio. kr. Hertil kommer et beløb på 82,5 mio. kr., der jf. lånebekendtgørelsen er deponeret. Kassebeholdningen ultimo 2025 eksklusiv REPO-forretning men inklusiv deponering er 142,0 mio. kr.

Der har været optaget REPO-forretning over årsskiftet til 2026, svarende 290 mio. kr. til midlertidig inddækning af kassetræk. Sidste år var der optaget REPO-forretning for 250 mio. kr. over årsskiftet.

Der var budgetteret med et likviditetstræk i 2025 på 50,6 mio. kr., mens det faktiske likviditetstræk udgør 70,5 mio. kr., svarende til 19,9 mio. kr. mere end budgetteret. Det skyldes årets resultat samt, at afdrag på lån har været væsentligt højere end optaget af nye lån.

I 2025 er der frigivet 14,8 mio. kr. af de deponerede midler. I forbindelse med færdiggørelsen af den nye skoletandpleje i Skjern har kommunen samtidig deponeret 13,4 mio. kr. i 2025.

Borgere og virksomheder indfrier stadig mange lån på indefrosset grundskyld og ejendomsskat. I 2025 er der indfriet lån for 12,7 mio. kr., som bidrager positivt til kommunens likviditet. Indefrysningsordningen er midlertidig, således grundejerne i en periode ikke skal afregne en vis andel af den ellers opkrævede grundskyld. Ved udgangen af 2025, har kommunen forsat et tilgodehavende hos grundejerne og husejerne på 71,2 mio. kr. mod 84,0 mio. kr. året forinden. Fra 2025 er ordningen omkring indefrosset grundskyld overgået til staten. På sigt vil staten indfri kommunens tilgodehavende, og overtage administrationen af lånene.

Finansieringsoversigt

	Budget 2025	Regnskab 2025
<i>(1.000 kr.)</i>		
Likvide beholdninger primo ekskl. REPO		129.950
Likvide beholdninger ultimo ekskl. REPO		59.495
UDVIKLING LIKVIDE BEHOLDNINGER	-50.596	-70.455
Tilgang af likvide aktiver:		
Årets resultat	-6.518	-16.677
Låneoptagelse i øvrigt	45.700	36.191
Indgåede afdrag på pantebreve	216	157
Frigivelse af deponerede midler	0	14.823
Kursreguleringer	0	1.220
Indfrielse af indefrosset grundskyld	-1.000	12.737
Anvendelse af likvide aktiver:		
Afdrag på lån	-86.294	-82.988
Yderligere deponering	0	-13.400
Indskud i støttet byggeri	-2.700	-9.638
Kapitalindskud i Midtjyllands Lufthavn	0	-512
Ydede lån via gælds- og pantebreve	0	0
Øvrige finansforskydninger:		
Øvrige finansforskydninger	0	-12.367
LIKVIDE FORSKYDNINGER I ALT	-50.596	-70.455

Regnskab

Personaleoversigt

I 2025 var der 3.509 fuldtidsansatte i Ringkøbing-Skjern Kommune, inklusiv særlige ansættelsesformer. Dette er et fald på 70 stillinger i forhold til 2024. Sammenlignet med sidste år, steg lønudgifterne med 52 mio. kr. Stigningen skyldes primært overenskomstmæssige lønstigninger, samt lønstigninger i forbindelse med trepartsaftalen den 4. december 2023.

Faldet i personale på Sociale opgaver og Beskæftigelse skal ses i sammenhæng med den generelle ændring kommunens befolknings sammensætning samt et stort køb af eksterne vikarer på grund af udfordringer med rekruttering.

Stigningen i personale på 'Fællesudgifter og administration mv.' skyldes blandt andet opnormering af IT-personale til håndtering af cybersikkerhed og digitalisering, samt ansættelser i forlængelse af lovændringer, eksempelvis Ældreformen og Barnets Lov.

På de øvrige områder er der sket mindre ændringer i antallet af fuldtidsstillinger fra 2024 til 2025.

Personaleoversigt

Ansættelsesområde (1.000 kr.)	Fuldtidsansatte 2024	Fuldtidsansatte 2025	Lønbeløb
0. Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger	4	4	2.011
1. Forsyningsvirksomheder	37	34	16.771
2. Transport og infrastruktur	64	63	31.762
3. Undervisning og kultur	824	818	491.548
4. Sundhedsområdet	96	99	60.370
5. Sociale opgaver og beskæftigelse	2.107	2.026	1.061.697
6. Fællesudgifter og administration m.v.	446	465	306.336
Total	3.579	3.509	1.970.495
Heraf særlige ansættelsesformer, flexjob, jobtræning	89	84	

Regnskab

Statsrefusion og tilskud

Noten angiver de refusionsindtægter, som kommunen har oppebåret, og kommunens udgifter til medfinansiering i regnskabsåret, fordelt på de finanslovskonti, hvor udgiften for de relevante ministerier optræder. Refusionsindtægt på hver enkelt finanslovskonto i noten er oppebåret i overensstemmelse med § 3 i bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Boligministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets og Børne- og Undervisningsministeriets ressortområder.

Kommunal refusion, tilskud og medfinansiering for Ringkøbing-Skjern Kommune i regnskabsår 2025	
Refusion efter regnskabsbekendtgørelsens kap. 9	
Hovedkonto på finansloven	
	(1.000 kr.)
14.71.01. Kontanthjælp ifm. integrationsprogrammet og integrationsydelse	0
14.71.02. Aktive tilbud og danskuddannelse til udlændinge under introduktionsforløbe	0
14.71.03. Aktive tilbud og danskuddannelse til udlændinge under program	3.218
14.71.04. Resultattilskud	6.064
14.71.05. Grundtilskud	12.228
14.71.06. Hjælp i særlige tilfælde	495
14.71.08. Repatriering af udlændinge	884
14.71.13. Berigtigelser vedrørende refusion af kommunale udgifter	192
14.71.14. Resultattilskud i forbindelse med repatriering af udlændinge	0
14.71.15. Danskbonus i program	0
14.72.03. Refusion af kommunernes udgifter til uddannelsesgodtgørelse	0
15.11.05. Central refusionsordning vedr. udgifter til Housing First indsatser mv.	326
15.11.10. Den centrale refusionsordning	-79.362
15.11.43. Berigtigelser vedrørende det sociale refusionssystem	0
15.26.58. Hjælp til flygtninge mv. i enkelttilfælde	1.549
15.26.59. Udgifter til advokatbistand	625
15.41.16. Tab på garantier for flygtninges fraflytningsudgifter i alment byggeri	0
15.41.17. Støtte til beboerindskud	0
15.42.07. Støtte til beboerindskud i friplejeboliger	0
15.64.59. Merudgifter til forsørgelse i hjemmet af børn med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne	4.370
15.64.60. Merudgifter for personer med betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne	955
15.72.01. Generelle udgifter vedrørende forsorgshjem mv.	5.369
17.31.20. Obligatorisk pensionsordning for modtagere af ledighedsafhængige indkomstoverførsler	932
17.31.21. Obligatorisk pensionsordning for modtagere af øvrige indkomstoverførsler	8.839
17.31.28. ATP-bidrag for modtagere af kontanthjælp og uddannelseshjælp	196
17.31.29. ATP-bidrag for modtagere af sygedagpenge	889
17.31.34. ATP-bidrag for modtagere af ressourceforløbsydelse under ressourceforløb	466
17.31.35. ATP-bidrag for modtagere af ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb	426
17.31.37. ATP-bidrag for modtagere af revaliderings- og ledighedsydelse	423
17.31.39. ATP-bidrag for personer i fleksjob	3.152
17.31.41. Berigtigelser vedrørende refusion af kommunale udgifter	36
17.35.02. Tilbagebetalinger	0
17.35.20. Særlig støtte til modtagere af kontanthjælp m.fl.	0
17.38.11. Dagpenge ved sygdom	-205
17.46.04. Refusion af driftsudgifter og mentorudgifter ved ressourceforløb og jobafklaringsforløb	1.660
17.46.08. Uddannelsesløft med ret til en erhvervsuddannelse	113
17.46.18. Refusion af hjælpemidler mv. til ledige og beskæftigede	807
17.46.21. Refusion af driftsudgifter ved aktivering af 15-17 årige	16
17.46.53. Løntilskud til arbejdsgivere ved uddannelsesaftaler for ledige og beskæftigede voksenlærlinge	5.231
17.46.74. Jobrotation	0
17.54.06. Skånejob	609
17.54.11. Personlig assistance til personer med handicap	4.375
17.54.21. Seniorjob for personer, som højst har 5 år til efterlønsalderen	524
17.54.22. Afløb på servicejob	0
17.54.31. Hjælp til personer uden ret til social pension mv.	23
17.56.01. Fleksjob med fast refusion	61.013
17.56.02. Ledighedsydelse	1.230

Regnskab

17.61.06. Forsørgelse efter lov om aktiv socialpolitik	1
17.61.09. Fritidstillæg	119
17.62.03. Støtte til betaling af beboerindskud	0
17.62.04. Tab på garantier for flytninges fraflytningsudgifter mv.	553
17.62.05. Afdrag, afskrivninger og genvundne afskrivninger for boligydelselån, boligsikringslån og beboerindskudslån mv.	0
17.62.06. Renteindtægter af boligydelselån, boligsikringslån og beboerindskudslån	0
17.63.01. Sygebehandling, medicin mv.	409
17.63.02. Flytning og hjælp i enkelttilfælde	120
17.64.02. Personlige tillæg til pensionister	5.433
REFUSION I ALT	54.305

Refusion fra Ydelsesrefusion	
Hovedkonto på finansloven	
14.71.11 Forsørgelsesydelse ifm. Program (kto. 5.61)	-751
14.71.12 Forsørgelsesydelse for øvrige	-535
17.35.11 Kontant- og uddannelseshjælp (kto. 5.73)	-13.953
17.35.22 Ressourceforløbsydelse (kto. 5.82)	-16.960
17.35.23 Revalideringsydelse mv. (kto. 5.80)	0
17.35.24. Forrevalidering på kontant- og uddannelseshjælp	0
17.35.25 Ledighedsydelse (kto. 5.83 - ny ordning)	-6.380
17.38.11. Dagpenge ved sygdom (kto. 5.71)	-50.792
17.47.01 Løntilskud ved ansættelse af forsikrede ledige (kto. 5.94)	-103
17.47.02 Løntilskud ved ansættelse af kontant- og uddannelseshjælpmodtagere m.fl. (kto. 5.94)	-56
17.47.11 Løntilskud ved ansættelse af revalidender m.fl. (kto. 5.94)	0
17.54.30 Hjælp til personer uden ret til fuld førtidspension (kto. 5.73)	-328
17.56.04 Fleksjob med variabel refusion (kto. 5.81)	-41.600
17.56.05 Fleksbidrag til kommunen (kto. 5.81)	-40.385
REFUSION I ALT	-171.843

REFUSION OG TILSKUD I ALT EFTER REGNSKABSBEKENDTGØRELSEN S KAPITEL 9 OG FRA YDELSESREFUSION	-117.538
--	-----------------

Medfinansiering via Ydelsesrefusion	
Hovedkonto på finansloven	
17.32.01 Forsikrede ledige	56.882
17.35.20 Særlig støtte	168
17.46.32 Befordringsgodtgørelse	51
17.64.10 Førtidspension refusionstrappen	220.953
17.64.13 Seniorpension	59.855
REFUSION I ALT	337.909

REFUSION I ALT FOR 2025	220.371
--------------------------------	----------------

Regnskab

Kautions- og garantiforpligtelser

Almindelige kautions- og garantiforpligtelser pr. 31. december 2025

Emne	Forpligtelse pr. 31. december 2025	Bemærkninger
SOLIDARISK HÆFTELSE		
AFLD I/S	103.204.787	Der er solidarisk hæftelse overfor selskabet af alle tilsluttede kommuner, hvorfor det noterede beløb er den totale gæld. Ringkøbing-Skjern Kommunes andel af dette beløb er 18,52% og udgør 19.113.527 kr.
Energnist I/S (affaldsforbrænding)	529.432.398	Der er solidarisk hæftelse overfor selskabet af alle tilsluttede kommuner, hvorfor det noterede beløb er den totale gæld. Ringkøbing-Skjern Kommunes andel af dette beløb er 5,90 % og udgør 31.212.861 kr.
Brand & Redning Midt/Vest I/S		
KommuneLeasing	48.205.498	Herning Kommune, Ikast-Brande Kommune og Ringkøbing-Skjern Kommune hæfter solidarisk overfor Kommuneleasing.
Midttrafik		
KommuneKredit	49.364.649	Alle 19 kommuner i Region Midtjylland hæfter solidarisk overfor Kommuneleasing.
KommuneLeasing	338.319.009	Alle 19 kommuner i Region Midtjylland hæfter solidarisk overfor Kommunekredit.
Udbetaling Danmark (solidarisk hæftelse)		
KommuneKredit	390.000.000	Solidarisk hæftelse for to lån udstedt af Kommunekredit.
SOLIDARISK HÆFTELSE I ALT	1.458.526.341	
ØVRIGE FORPLIGTELSE		
Varmeværker:		
KommuneKredit	278.020.149	
Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S:		
KommuneKredit	14.991.518	
Ringkøbing-Skjern Renseanlæg A/S:		
KommuneKredit	22.860.930	
Ringkøbing-Skjern Vand:		
KommuneKredit	121.322.183	
Ringkøbing-Skjern Erhverv A/S:		
KommuneKredit	11.071.503	
Ringkøbing-Skjern Spildevand A/S:		
KommuneKredit	36.983.532	
Højmark Vandværk A.m.b.A.:		
KommuneKredit	752.447	
Søndervig Vandværk		
KommuneKredit	16.200.000	

Regnskab

Emne	Forpligtelse pr. 31. december 2025	Bemærkninger
Idrætscentre og -haller samt vandrerhjem:		
<i>Ringkøbing og Omegns Firmaidræt</i>		
Vestjysk Bank	180.962	
Nykredit	8.557.353	
<i>DSI Idrætscentret i Tarm</i>		
Nykredit	1.376.186	
Ringkøbing Landbobank	2.124.702	
KommuneKredit	5.341.524	
<i>Ringkøbing-Skjern Kulturcenter</i>		
KommuneKredit	6.198.891	
<i>Rækker Mølle Hallen</i>		
KommuneKredit	397.442	
<i>Videbæk Idræts- og Fritidscenter</i>		
KommuneKredit	6.794.134	
Ringkøbing-Skjern Boligforening		
KommuneKredit	6.915.974	
Ejendomscentret, Ringkøbing-Skjern Kommune		
KommuneLeasing, operationel leasing	29.588	
Ringkøbing Plejehjem		
KommuneKredit	3.228.169	
Hvide Sande Havn		
KommuneKredit	60.389.278	
ØVRIGE FORPLIGTELSE I ALT		603.736.465
GARANTIER VEDR. ALMENNYTTIGT BOLIGBYGGERI MV.		
Stats- og statsgaranterede lån:		
<i>Med regaranti:</i>		
Realkredit Danmark	13.963.732	
Nykredit	489.660.618	
Jyske Realkredit	20.235.915	
<i>Uden regaranti:</i>		
Realkredit Danmark	17.027.085	
Nykredit	58.551.202	
Jyske Realkredit	6.916.592	
ALMENNYTTIGT BOLIGBYGGERI MV. I ALT		606.355.143
TOTAL		2.668.617.949
Heraf:		
Soldiarisk hæftelse	1.458.526.341	
Boligbyggeri mv.	606.355.143	
Øvrige forpligtelser	603.736.465	
		2.668.617.949

Regnskab

Eventualrettigheder

Eventualrettigheder er kendetegnet ved, at kommunen har en fordring mod en given debitor. Fordringen bliver først effektueret, hvis en særlig begivenhed indtræffer, f.eks. salg af bygning, eller bygningens overgang til andet formål.

Fortegnelse over eventualrettigheder pr. 31. december 2025

Debitor	Bemærkninger, herunder oplysninger om eventuel sikkerhedsstillelse
Skoler:	
Den selvejende institution Hover/Torsted Friskole	Såfremt skødemodtager ophører med at drive undervisningsvirksomhed, skal ejendommen tilbydes Ringkøbing-Skjern Kommune til en pris svarende til kontantværdien af den på overdragelsestidspunktet værende restgæld på pantebreve i ejendommen.
Den selvejende institution Stadil-Vedersø Friskole	Såfremt køber/Stadil-Vedersø Friskole ophører med at drive undervisningsvirksomhed eller ønsker at sælge ejendommen, skal denne tilbydes Ringkøbing-Skjern Kommune til en pristalsreguleret købesum på 950.000 kr. Købesummen reguleres i henhold til udviklingen i nettoprisindekset pr. overdragelsesdagen, august 2014. Såfremt nettoprisindekset ophører, anvendes udviklingen i et andet tilsvarende indekstal. Til købesummen skal lægges værdien af dokumenterede forbedringer og lignende sket efter overdragelsen. Ringkøbing-Skjern Kommune afholder alle omkostninger i forbindelse med en eventuel tilbageskødning.
Den selvejende institution Velling Friskole	Såfremt skødemodtager ophører med at drive undervisningsvirksomhed, skal ejendommen tilbydes Ringkøbing-Skjern Kommune til en pris svarende til kontantværdien af den på overdragelsestidspunktet værende restgæld på pantebreve i ejendommen.
Den selvejende institution Ølstrup Friskole	Såfremt skødemodtager ophører med at drive undervisningsvirksomhed, skal ejendommen tilbydes Ringkøbing-Skjern Kommune til en pris svarende til kontantværdien af den på overdragelsestidspunktet værende restgæld på pantebreve i ejendommen.
Øvrige:	
Brejninggård Efterskole	Gældsbev af 29. juli 1976. Til afløsning af pantebrev af 6. juni 1946 (3.000 kr.).
Fjordvang Skolegård	Gældsbev af 23. juni 1976. Til afløsning af pantebrev af 29. maj 1947 (3.000 kr.).
Fonden Danmark Flymuseum	Pantebrev af 19. januar 1991. Forfalder til indfrielse uden varsel, hvis institutionen ophører med at eksistere, ejendommen afhændes, eller overgår til andet formål. (150.000 kr.).
Fonden Danmark Flymuseum	Gældsbev af 27. februar 2006. Forfalder til indfrielse uden varsel, hvis institutionen ophører med at eksistere, ejendommen afhændes, eller overgår til andet formål (4.000.000 kr.).
Fonden Smedenes Hus, Lem	Pantebrev af 19. marts 1992. Forfalder til omgående indfrielse ved salg af de pantsatte ejendomme, ved ejendommenes overgang til anden anvendelse eller hvis fonden Smedenes Hus, Lem ophører med at eksistere (300.000 kr.).
Fonden Smedenes Hus, Lem	Gældsbev af 18. august 2004. Forfalder til indfrielse ved hel eller delvis salg af ejendom, eller hvis institutionens formål ændres (470.000 kr.).
Museumsforeningen for Ringkøbing og Omegn	Pantebrev af 30. maj 1973. Kan opsiges til udbetaling, såfremt det pantsatte overgår til andet formål (40.000 kr.).
No Sogneforening	Gældsbev af 12. oktober 2017. Lånet, til hel eller delvis omfugning af No Aktivitetshus, forfalder til betaling hvis ejendommen No Aktivitetshus, Lybækvej 12E, No, 6950 Ringkøbing afhændes eller overgår til anden anvendelse end aktivitetshus. Desuden forfalder beløbet til betaling, hvis omfugningen ikke gennemføres som aftalt (300.000 kr.).
Ringkøbing Kommune, scene i Vesterhavs-Hallen	Gældsbev af 18. januar 1983. Vedrørende lån til scenebyggeri (150.000 kr.). Nedskrevet til 75.000 kr. i 1993.
Skjern-Tarm Håndværker- og Industriforening	Gældsbev af 15. juni 2017. Lånet er rente- og afdragsfrit, men forfalder straks til betaling ved Skjern-Tarm Håndværker- og Industriforening's videresalg af ejendommen matr.nr. 183c Tarm By, Egvad, beliggende Søparken 15, 6880 Tarm. (Pendlerhus 1) (500.000 kr.).
UCRS (Skjern Tekniske Skole)	Engangstilskud på særligt aftalte vilkår d. 29. marts 1993 (2.750.000 kr.)

Regnskab

Aktier- og andelsbeviser

Værdien af aktier, andelsbeviser mv. pr. 31. december 2025

	Kommunens ejerandel	Selskabets egenkapital	Beløb
(1.000 kr.)			
02 Indskudskapital			
003 Naturgas Midt Nord I/S (HMN)	3,73%	181.865	6.785
016 Sampension A/S	0,63%	3.576.000	22.350
020 Brand og Redning I/S	33,00%	3.668	1.210
04 Aktier			
001 Spjald Flyveplads	48,00%	176	85
002 Midtjyllands Lufthavn A.M.B.A.	7,31%	11.672	1.366
004 Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S	100,00%	2.862.404	2.862.404
005 Stauning Lufthavn A.M.B.A.	100,00%	4.707	4.707
006 Messecenter Herning A/S	1,14%	67.960	776
008 Ringkøbing K ApS	25,00%	27.595	3.899
TOTAL			2.903.582

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Ringkøbing-Skjern kommunes regnskab aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinjer, der er fastlagt af Indenrigs- og Sundhedsministeriet i Budget- og Regnskabssystem for kommuner. Regnskabet aflægges som et totalregnskab, der omfatter alle drifts-, anlægs- og kapitalposter. I regnskabet indgår tillige udgifter, indtægter, aktiver og gæld vedrørende de selvejende institutioner, som kommunen har drifts-overenskomst med.

Kommunens regnskabspraksis er detaljeret fastlagt i et bilag, samt kasse- og regnskabsregulativet, men skal her skitseres overordnet:

God bogføringsskik

Kommunens bogføring foretages i overensstemmelse med god bogføringsskik. Den gode bogføringsskik kan beskrives som den praksis, der til enhver tid anses for god skik og brug blandt kyndige og ansvarsbevidste fagfolk inden for bogføringsområdet. Det er en forudsætning for god bogføringsskik, at reglerne i Budget- og Regnskabssystem for kommuner samt øvrige relevante forskrifter er fulgt.

Regnskabsmaterialet omfatter de faktiske registreringer, herunder transaktionsspor, beskrivelser af bogføringen, herunder aftaler om elektronisk dataudveksling, beskrivelser af systemer til at opbevare og fremfinde opbevaret regnskabsmateriale, bilag og anden dokumentation, oplysninger i øvrigt, som er nødvendige for kontrolsporet, regnskaber samt revision.

Ændringer i anvendt regnskabspraksis i forhold til foregående år

Regnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år (2024).

Regnskabsopgørelse

Driftsudgifter og -indtægter indregnes i det regnskabsår de vedrører, jf. transaktionsprincippet, forudsat at de er kendte for kommunen inden udløbet af

supplementsperioden, der slutter ultimo februar i det nye regnskabsår.

Anlægsudgifter indregnes i regnskabsopgørelsen i de regnskabsår, hvori anlægsudgiften afholdes.

Præsentation af årsregnskabet

Årsregnskabet primære funktion er at kunne sammenholde regnskabet med budgettet, der er opgjort efter udgiftsbaserede principper. Årsregnskabet indeholder en afrapportering af kommunens resultat og præsentation af kommunens væsentlige faglige resultater og aktivitetsniveau. Ringkøbing-Skjern Kommune har i det udfærdigede regnskab valgt at vise udgifterne på fagudvalgsniveau.

Ekstraordinære poster

Her beskrives eventuelle dispositioner, som er ekstraordinære for det pågældende regnskabsår. Der sondres mellem indtægter og omkostninger afledt af kommunens primære og ekstraordinære aktivitet. Sidstnævnte vedrører aktiviteter, der ikke forventes at være tilbagevendende, og som ikke har sammenhæng til den ordinære aktivitet, eksempelvis ekstraordinære tab eller ekstraordinær afhændelse af aktiver.

Bemærkninger til regnskabet

Styrelsesloven fastsætter, at årsregnskabet i fornødent omfang skal være ledsaget af bemærkninger, navnlig vedrørende væsentlige afvigelser mellem bevillings- og regnskabsbeløb. Der udarbejdes bemærkninger til driftsindtægter og -udgifter i forhold til det oprindelige budget på bevillingsniveau.

Der skal også udarbejdes bemærkninger til regnskabet i tilfælde, hvor der nok er overensstemmelse mellem regnskabs- og bevillingsbeløb, men hvor de aktiviteter eller formål, som var forudsat ved bevillingsafgivelsen, ikke er realiseret.

Balancen

Præsentation af balancen

Formålet med balancen er at vise kommunens aktiver og passiver opgjort henholdsvis ultimo regnskabsåret og året før, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtigelser. Indenrigs- og Sundhedsministeriet har fastsat formkrav til, hvordan balancen skal udarbejdes. Balancen er opstillet efter disse formkrav.

Materielle anlægsaktiver

Aktiver indregnes som hovedregel i balancen til kostpris, og afskrives lineært over den forventede levetid. Der afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret / ibrugtagningsåret.

Regnskab

Ejendomsretten dokumenteres via bogførte fakturaer og leasingaftaler m.v. Ejendomsretten til de indregnede grunde og bygninger er i fornødent omfang dokumenteret via tingbogsattester.

Aktiver med en levetid på 1 år eller derunder, samt aktiver under 100.000 kr., afskrives straks og registreres således ikke i anlægskartoteket.

Indretning af lejede lokaler samt anlæg, driftsmateriel og inventar, herunder edb-udstyr, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Udgifter på over 100.000 kr., der medfører en væsentlig forbedring af et aktivs egenskaber eller en væsentlig forlængelse af et aktivs levetid, aktiveres sammen med det pågældende aktiv og afskrives over den nye levetid eller restløbetiden.

Udgifter til mindre reparationer o. lign. som ikke har væsentlig indflydelse på aktivets levetid eller egenskaber i øvrigt, udgiftsføres i det regnskabsår, hvori de afholdes, og afskrives straks.

Scrapværdier registreres ikke.

Hvis et anlægsaktiv er væsentlig forringet i forhold til registreringen i anlægskartoteket, skal det nedskrives, når det konstateres, at værdiforringelsen er varig. Anlægsaktiver opskrives som hovedregel ikke.

Grunde og bygninger

Ejendomme anskaffet før 1. januar 1999 er pr. 1. januar 2007 værdiansat til ejendomsvurderingen for ejendommen pr. 1. januar 2004 fratrukket afskrivninger frem til 1. januar 2007, samt tillagt forbedringer foretaget i perioden fra 1. januar 2004 til 31. december 2006.

Bygninger og grunde anskaffet efter 1. januar 1999 er værdiansat til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger frem til 1. januar 2007.

Der afskrives ikke på grunde. Til en bygning medregnes installationer, som er nødvendige for bygningens funktion. Dette gælder for særlige installationer samt grundforbedringer for eksempel kloakering samt have- og parkeringsanlæg. Kommunale stadionanlæg medtages som en bygningsdel i anlægskartoteket.

Øvrige materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver er indregnet til anskaffelsespris med fradrag af afskrivninger frem

til 1. januar 2007. Såfremt der er afvejet fra levetiderne udmeldt af Indenrigs- og Sundhedsministeriet er dette anført som note i regnskabet.

Der afskrives ikke på materielle anlæg under udførelse. Først når anlægget er taget i brug, påbegyndes afskrivning over anlæggets forventede levetid. Værdiansættelsen sker efter de afholdte omkostninger på opgørelsestidspunktet.

Infrastrukturelle anlægsaktiver (veje, signalanlæg, broer mv.) samt ikke-operationelle anlægsaktiver (arealer til rekreative formål samt naturbeskyttelses- og genopretningsformål) indregnes ikke i balancen.

Finansielt leasede anlægsaktiver

Leasingkontrakter for materielle anlægsaktiver, hvor Ringkøbing-Skjern Kommune har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing) indregnes til leasinggælden. Leasinggælden måles som den laveste af enten dagsværdien af det leasede aktiv, eller nutidsværdien af minimumsleasingydelse med tillæg af omkostninger. Ved beregning af nutidsværdien anvendes den interne rente i leasingkontrakten som diskonteringsfaktor, hvis denne er tilgængelig. Ellers anvendes Ringkøbing-Skjern Kommunes alternative lånerente.

Finansielt leasede anlægsaktiver afskrives over den forventede levetid. Hvor kontraktperioden er kortere end den forventede levetid, anvendes den korteste levetid.

Finansielle anlægsaktiver

- aktier og andelsbeviser

Andele af interessentskaber, som Ringkøbing-Skjern Kommune har medejerskab i, indgår i balancen med den andel af virksomhedernes indre værdi, jf. senest foreliggende årsregnskab, som svarer til kommunens ejerandel.

For noterede aktier foretages indregningen til kursværdien pr. 31. december i regnskabsåret, og for ikke noterede aktier og andre kapitalandele (andelsbeviser o. lign.), foretages indregningen efter indre værdis metode.

- langfristede tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget i balancen til nominel værdi under de respektive regnskabsposter hertil. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab til nettorealiseringsværdien.

Regnskab

Omsætningsaktiver

- varebeholdninger

Udgifter til indkøb af råvarer, hjælpematerialer samt andre forbrugsvarer udgiftsføres på anskaffelsestidspunktet. Der er krav om registrering af varebeholdninger over 1 mio. kr. og/eller beholdninger med væsentlige forskydninger i lagerets størrelse fra år til år.

Varebeholdning måles til kostpris efter FIFO-princippet, hvor lagerstyring findes.

- fysiske aktiver til salg

Fysiske aktiver til salg registreres til salgsprisen eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere. Også grunde med en salgsværdi under kr. 100.000 registreres i anlægskartoteket.

Bygninger optages til forventet salgspris. Grunde optages til forventet salgspris minus endnu ikke afholdte byggemodningsudgifter. Bygninger som tages ud af drift og sættes til salg reguleres til forventet salgspris.

- tilgodehavender, værdipapirer, likvide aktiver

Periodeafgrænsningsposter vedrørende udgifter eller indtægter for efterfølgende regnskabsår optages som tilgodehavende. Hvis der er tale om et passiv anføres tallet med minus.

Likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer, indregnes til nominel værdi og værdipapirer indregnes til dagsværdi (kurs) på balancedagen.

Egenkapital

I egenkapitalen er også indeholdt selvejende institutioner, som kommunen har indgået driftsoverenskomst med.

Finansielle gældsforpligtigelser

Langfristet gæld til realkreditinstitutter og andre kreditinstitutter er optaget med restgælden på balancetidspunktet.

Den kapitaliserede restleasingforpligtigelse vedrørende finansielt leasede anlægsaktiver indregnes i balancen som en gældsforpligtigelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Andre gældsforpligtigelser, som omfatter gæld til leverandører, andre myndigheder samt anden gæld, måles til nominel værdi.

Hensatte forpligtigelser

Forpligtigelser indregnes i balancen, når kommunen på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtigelse, som resultat af en tidligere begivenhed, og det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på kommunens økonomiske ressourcer, og der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtigelsen.

Pensionsforpligtigelser, der ikke er forsikringsmæssigt afdækket vedrørende tjenestemandsansatte og ansatte på tjenestemandslignende vilkår, optages i balancen under forpligtigelser. Kapitalværdien af pensionsforpligtigelsen er beregnet aktuarmæssigt ud fra forudsætninger fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Minimum hvert 5. år foretages en aktuarmæssig beregning af pensionsforpligtigelsen vedrørende tjenestemænd. Indenrigs- og Sundhedsministeriet har fastlagt de nærmere retningslinjer for opgørelsen af forpligtigelsen. Kommunens aktuelle forpligtelse er opgjort med udgangspunkt i aktuarberegningen pr. 31. december 2023.

Pension til afgåede borgmestre samt lærere i den lukkede gruppe medtages ligeledes i forpligtelsen.

Andre forpligtigelser.

Andre forpligtigelser for eksempel erstatningskrav el.lign., vil såfremt kravet kan opgøres pålideligt og at det er sandsynligt, at kravet ville bevirke et træk på kommunens økonomi, være bogført i regnskabet.

Da Ringkøbing-Skjern Kommune er selvforsikret for *arbejdsskadeområdet*, er der i regnskabet afsat et aktuarmæssigt opgjort beløb til imødegåelse af erstatninger for arbejdsskader, herunder betaling af lægeerklæringer, mén-erstatning og erhvervs-evnetab mv. Forsikringstaksterne som årligt opkræves hos institutioner m.v., prisen skrives ikke, da taksterne skal opkræves efter "hvile i sig selv" princippet. Kommunens aktuelle forpligtelse er opgjort med udgangspunkt i aktuarberegningen pr. 31. december 2024.

For bygnings- og løsøre forsikringer har Ringkøbing-Skjern Kommune en selvrisiko på 250.000 kr. pr. skade. Forsikring beregner en bygningspræmie pr. m² og en løsørepræmie pr. kr. i sum, som pålignes institutioner mv. Denne præmie anvendes til betaling af forsikringspræmie til forsikringsselskabet samt til solidarisk betaling af skader under 250.000 kr.

Autoforsikringer. Kommunen har en selvrisiko på 5.000 kr. på ansvar og brand, og er selvforsikret på kaskoskader. Forsikring beregner en motorkøretøjspræmie med faste beløb pr. 1 mio. kr. i nyværdi for hhv. kasko, ansvar og brand, som pålignes

Regnskab

institutioner mv. Denne præmie anvendes til betaling af forsikringspræmie til forsikrings-selskabet for ansvar og brand, samt til solidarisk betaling af selvrisko og alle kaskoskader.

Noter til driftsregnskab og balance

Der er udarbejdet noter til henholdsvis driftsregnskab og balance i det omfang, der er væsentlige forhold, som bør belyses, og/eller Indenrigs- og Sundhedsministeriet har stillet krav om noteoplysning / regnskabsbemærkning.

Levetider

Levetider er fastlagt af Indenrigs- og Sundhedsministeriet og følgende afskrivningsperioder anvendes:

Levetider

Kategori	Afskrivningsperiode	Afskrivningsperiode
	Anskaffet før 1.1.2007	Anskaffet efter 1.1.2007
001 Bygninger:		
Administrative formål	50 år	45 år
Forskellige serviceydelser	30 år	30 år
Boligformål	30 år	25 år
Diverse formål	15 år	15 år
Indretning af lejede lokaler		10 år
002 Tekniske anlæg, maskiner, større special-udstyr og transportmidler:		
Maskiner	15 år	10 år
Specialudstyr	10 år	5 år
Transportmidler	8 år	5 år
003 Inventar, PC'er og andet it udstyr:		
It og andet kommunikations-udstyr samt større servere	3 år	3 år
Kontor- og institutionsinventar	5 år	3 år