# Ansøg om gravetilladelser på kommunevej

vejledning omkring gravetilladelser



Ringkøbing-Skjern Kommune

### Step 1 – Ansøgning eller anmeldelse

٠

Opret Kladder Adressebog	g Slet Annullér Forlæng Færdigmeld Søg Andre sagstyper
1. Ansøg eller anmeld	Ansøg eller anmeld
2. Udpeg steder	Normalt skal du ansøge og have en tilladelse, før du må udføre arbejdet. Uopsættelige reparationsarbejder på ledninger kan dog udføres uden tilladelse, når der snarest herefter sker anmeldelse til vejmyndigheden.
3. Stedsdetaljer	Ansøgning (planlagte arbejder)
4. Ansøger type og roller	Ansøg om gravetilladelse.
5. Ansøgerdetaljer	Anmeldelse (akutarbejder)
6. Tilføj aktører	Anmeldelse uden færdigmelding.     Restarte blande anderskale anderskale
7. Aktørdetaljer	Demyttes un al animeture su pagemore anorpole.     Anneldelse med midlertiding færdigmelding.     Benyttes til at anmelde et arbejde, der er delvist afsluttet.
8. Sagsdetaljer	<ul> <li>Anmeldelse med endelig færdigmelding.</li> <li>Benyttes til at anmelde et arbejde, der er afsluttet og reetableret.</li> </ul>
9. Koordineringsoplysninger	Næste 义
10. Tilføj bilag	Klik Næste for at gemme
11. Periodeangivelse	
12. Opsummering og indsendelse	

Vælg om det er planlagte- eller akut arbejder. (ledningsbrud)





Ringkøbing-Skjern Kommune

# Step 2 – Udpeg steder



- Bruges til at stedfæste arbejdsområdet i forhold til en vej
- Udpeg det område du ønsker at råde over på kortet (vælg strækning for en enkelt vej eller område for at udvælge alle vejstrækninger)
- Alternativ, skriv vejnavn i søgefeltet





### Step 3 - Stedsdetaljer



- Vis mulige konflikter
- Præciser arbejdsområdet ved at vælge tegn område og angiv gravestedets placering på kortet
- Beskrivelse: Kort beskrivelse af det arbejde, der skal udføres
- Udførselsmetode
  - Afmærkningsplan:
  - Anvend standard tegninger og evt. afvigelser noteres i bemærkningsfeltet. Bemærk der kan indsættes mere end én standard tegning
  - Alternativt vælg "Specifik afmærkningsplan vedhæftet" og vedhæft egen plan som bilag i step 9
- Dybde, bredde, længde
- Tværprofilelement: Vælges fra liste, hvor højre side ansøgning ved lige husnumre og venstre side ved ulige numre



#### Step 4 - Ansøger type og roller

Ansøgning om gravetil	adelse	Ringkøbing-Skjern Kommune Rovn: 102081-2
		Kladde gemt
Opret Kladder Adressebog	Slet Annullér Forlæng Færdigmeld Søg	Andre sagstyper
1. Ansøg eller anmeld Ø Udfyldt	Ansøger type og roller	
2. Udpeg steder	Her skal du oplyse om du ansøger som virksomhed eller privatpersor sagen. Vælg eventuelt ansøger fra adressebog	n, samt om du har øvrige roller på
3. Stedsdetaljer	Vælser du ikke fra adressebosen senbruses dine losin.onlycninger	۲
4. Ansøger type og roller	reiber an une un an enconder Perioralen aus indu aurbei	
5. Ansøgerdetaljer	Туре	
6. Tilføj aktører	Virksomhed Ansøger du som virksomhed eller privatperson?	۲
7. Aktørdetaljer		
8. Sagsdetaljer	Har du andre roller på sagen	
9. Koordineringsoplysninger	<ul> <li>Afmærkningsansvarlig</li> <li>Ansøger/anmelder</li> <li>Entrepre</li> <li>Projektansvarlig</li> </ul>	enør 📄 Ledningsejer
10. Tilføj bilag		
11. Periodeangivelse	K Forrige	Næste 📏
12. Opsummering og	Klik Forrige for at gå tilbage	Klik Næste for at gemme

- Her kan du vælge fra adressebog eller vælge at gå videre til næste step og udfylde oplysningerne
- Kartotek til adressebog kan oprettes under fanen "Adressebog"
- Afmærkningsansvar: Der skal anføres en afmærkningsansvarlig, hvis ikke ansøger er afmærkningsansvarlig, så husk at påføre denne kontaktperson i step 5, ellers kan ansøgning ikke færdigbehandles





### Step 5 - Ansøgerdetaljer

•

•

					Ringkøbing-S	ROVnr: 102081-
						Kladde gemt
Opret Kladder Adressebog	Slet Annullér	Forlæng Færd	ligmeld Søg		Ļ	ndre sagstyper
1. Ansøg eller anmeld ⊘Udfyldt	Ansøgerd	letaljer de oplysninger on	n hvem du er.			
2. Udpeg steder 👽 Udfyldt	Navn, telef	on og emai	I			
Candedatalian	Firma *		Afdeling		CVR	
Udfvldt	Ringkøbing-Skjer	rn Kommune			29189609	
	Fornavn *		Mellemnavn		Efternavn *	
4. Ansøger type og roller	Test				Testesen	
O Udfyldt	Mobil	Landekode	Områdenr.	Nummer *	Lokair	r.
5. Ansøgerdetaljer				99742424		
5. Tilføj aktører	F-mailadresse <b>*</b>					
7. Aktørdetaljer	test@rksk.dk Den adresse, d	er indtastes, vil mo	dtage besked, når vejm	yndigheden har beh	andlet sagen.	
7. Aktørdetaljer 8. Sagsdetaljer	test@rksk.dk Den adresse, d Adresse	er indtastes, vil mo	dtage besked, når vejm	vyndigheden har beh	andlet sagen.	
7. Aktørdetaljer 8. Sagsdetaljer 9. Koordineringsoplysninger	test@rksk.dk Den adresse, d Adresse	er indtastes, vil moi	dtage besked, når vejrr	nyndigheden har beh	andlet sagen.	
7. Aktørdetaljer 3. Sagsdetaljer 9. Koordineringsoplysninger	test@rksk.dk Den adresse, d Adresse Vejnavn*	er indtastes, vil moi	dtage besked, når vejm	vyndigheden har beh	andlet sagen.	
7. Aktørdetaljer 9. Sagsdetaljer 9. Koordineringsoplysninger 10. Tilføj bilag	test@rksk.dk Den adresse, d Adresse Vejnavn* Smed Sørensens	er indtastes, vil moi	dtage besked, når vejm	yndigheden har beh	andlet sagen.	
. Aktørdetaljer 1. Sagsdetaljer 2. Koordineringsoplysninger 3. Tilføj bilag 1. Periodeangivelse	test@rksk.dk Den adresse, d Adresse Vejnavn * Smed Sørensens Husnummer *	er indtastes, vil mor	dtage besked, når vejm	yndigheden har beh	Dør	
: Aktørdetaljer . Sagsdetaljer . Koordineringsoplysninger 0. Tilføj bilag 1. Periodeangivelse	test@rksk.dk Den adresse, d Adresse Vejnavn* Smed Sdrensens Husnummer* 1 Seet: 42 - 11-0	er indtastes, vil mor	dtage besked, når vejm Etage	yndigheden har beh	Dor	
7. Aktørdetaljer 3. Sagsdetaljer 9. Koordineringsoplysninger 10. Tilføj bilag 11. Periodeangivelse 12. Opsummering og nåsendelse	test@rksk.dk Den adresse, d Adresse Vejnavn * Smed Sørensens Husnummer * 1 F.eks: 42 eller 1 Postnummer *	er indtastes, vil mor I Vej 1378	dtage besked, når vejm Etage 	vyndigheden har beh	Dør	

- Her udfyldes alle oplysninger for ansøger
- Udfyld alle felterne, husk døgntelefon-nummer ved afmærkningsansvar, da dette er vigtigt for at ansøgningen kan færdigbehandles





#### Step 6 – Tilføj aktører

Ansøgning om gravetill	adelse	Ringkøbing-Skjern Kommune ROVnr: 102081-2
		Kladde gemt
Opret Kladder Adressebog	Slet Annullér Forlæng Færdigmeld Søg	Andre sagstyper
1. Anseg eller anmeld v Udfyldt 2. Udpeg steder v Udfyldt	Tilføj aktører Her kan du tilføje aktører på sagen. Kilk på "Tilføj fra adressebog" f "Tilføj privatperson" eller "Tilføj virksomhed" for at indtaste en ny: aktører, men de nødvendige roller på en sag skal være repræsente	for at indlæse en gemt aktør, eller på aktør. Det er ikke obligatorisk at tilføje ret via ansøger eller en aktør.
3. Stedsdetaljer	Bemærk På gravesger skal der angives en ledningsejer. Er der ingen l af anlægget der etableres udfyldes som Tedningsejer'.	ledningsejer involveret i arbejdet, skal ejeren
4. Ansøger type og roller Ø Udfyldt	Tilføj fra adressebog Tilfø	j privatperson Tilføj virksomhed
5. Ansøgerdetaljer 🕑 Udfyldt	C Forrige Klik Forrige for at gå tilbage	Næste >
6. Tilføj aktører		
7. Aktørdetaljer		
8. Sagsdetaljer		
9. Koordineringsoplysninger		
10. Tilføj bilag		

- Afmærkningsansvarlig person skal tilføjes, (undlades hvis afmærkningsansvarlig er valgt i step 3)
- Entreprenør skal tilføjes, hvis denne er kendt. (når entreprenør er valt skal oplysninger eftersendes)
- Ledningsejer skal tilføjes ved dette punkt (Tilføj privat person eller tilføj virksomhed)
- Mangles disse oplysninger kan ansøgningen ikke færdigbehandles
- Aktører kan evt. hentes fra adressebog





### Step 7 - Aktørdetaljer

Ansøgning om gravetill	adelse	Ringkøbing-Skjern Kommune Röver: 102081 2
		Kladde gemt
Opret Kladder Adressebog	Slet Annullér Forlæng Færdigmeld Søg	Andre sagstyper
1. Ansøg eller anmeld O Udfyldt	Aktørdetaljer Her skal du udfylde oplysninger om de enkelte aktøre	с.
2. Udpeg steder	Ledningsejer: Test Testesen Afdeling, kontaktpersonnavn, telef	fon og email
3. Stedsdetaljer	Afdeling	CVR
4. Ansøger type og roller Ø Udfyldt	Fornavn * Mellemnavn	Efternavn *
5. Ansøgerdetaljer 📀 Udfyldt	Mobil Landekode Områdenr.	Nummer * Lokalnr.
6. Tilføj aktører	E-mailadresse *	Udfyld venligst fektet
7. Aktørdetaljer	11dfidd mar East foliost	
8. Sagsdetaljer	uoryio veniigst reitet	
9. Koordineringsoplysninger	Adresse	
10. Tilføj bilag	Vejnavn *	
11. Periodeangivelse	Udfyld venligst feltet Husnummer * Etage	Dør
12. Opsummering og indsendelse	Udfyld venligst feltet	
	F.eks: 42 eller 1378 Postnummer <b>*</b> By <b>*</b>	
	Udfyld venligst feltet Udfyld venlig:	t feltet
	Andre adresseoplysninger og te	elefonnumre - tryk her 🗸 🗸
	Forrige	Næste >
	Klik Forrige for at gå tilbage	Klik Næste for at gemme

- Udfyldes hvis der er tilføjet en aktør i step 5
- Afmærkningsansvarlig/ansøger: For at tilladelsen kan godkendes, skal der være et døgntelefonnummer på afmærkningsansvarlig





# Step 8 - Sagsdetaljer

Ansøgning om gravetill	adelse	Ringkøbing-Skjern Kommune ROVnr: 102081 2
		Kladde gemt
Opret Kladder Adressebog	Slet Annullér Forlæng Færdigmeld Søg	Andre sagstyper
1. Ansøg eller anmeld Ø Udfyldt	Sagsdetaljer Her anzives detaller for sazen.	
2. Udpeg steder	Journalnummer	
3. Stedsdetaljer	Dette felt er til eget brug, f.eks. til brug for din interne reference	
O Udfyldt	Relateret sag	
<ol> <li>Ansøger type og roller</li> <li>Udfyldt</li> </ol>	Angiv ROV-nummeret hvis ansøgningen knytter sig til en tidligere tilladelse	
5. Ansøgerdetaljer	Bernærkning	1
c Tilfei alassas	Arbejdets art *	•
<ul> <li>Udfyldt</li> </ul>	Ledningsnetdel 🛪	
7. Aktørdetaljer	Ledningstype *	¥
Du mangler at udfylde data	Asfaltaftale	•
9. Koordineringsoplysninger	Angiver om ansøger har indgået en asfaltaftale med vejmyndigheden	
10. Tilføj bilag	Forrige	Næste 📏
11. Periodeangivelse	Klik Forrige for at gå tilbage	Klik Næste for at gemme
12. Opsummering og indsendelse		

Her udfyldes:

•

- Arbejdets art
- Ledningsnet del
- Ledningstype
- I relateret sag angiv ROV nummeret, hvis ansøgningen knytter sig til en tidligere tilladelse



# Step 9 – Koordineringsoplysninger

nsøgning om gravetill	adelse	Ringkøbing-Skjern Kommune ROVnr: 102081-2
		Kladde gemt
Opret Kladder Adressebog	Slet Annullér Forlæng Færdigmeld Søg	Andre sagstyper
1. Ansøg eller anmeld	Koordineringsoplysninger	
2. Udpeg steder	Inden der søges om gravetilladelse, skal det planlagte gravearbejde fo graveaktører. Oplysninger om koordineringstiltag og muligheder for k om gravetilladelse. Det følger af vejlovens § 74, stk. 1 og § 75.	orsøges koordineret med andre oordinering skal oplyses i ansøgningen
	Er det muligt at koordinere gravearbejdet med andre gravearbejder *	
3. Stedsdetaljer	● Ja ● Nej	
4. Ansøger type og roller 🕑 Udfyldt	Udfyld venligst feltet Oplys nærmere om koordineringstiltag, herunder hvilke graveaktører.	, der er forsøgt koordineret med, og
5. Ansøgerdetaljer 🕑 Udfyldt	vedhæft dokumentation herfor. Koordineringsoplysninger (max 255 tegn) *	
6. Tilføj aktører	Udfyld venligst feltet	A
7. Aktørdetaljer 🕑 Udfyldt	Forrige	Næste 💙
8. Sagsdetaljer 🕑 Udfyldt	Klik Forrige for at gå tilbage	Klik Næste for at gemme
9. Koordineringsoplysninger		
10 Tilfai bilog		

- Her tages stilling til, om gravearbejdet kan koordineres med andre aktører
- I koordineringsoplysninger angives, hvem der er taget kontakt til for evt. koordinering (lovkrav)
- På nedenstående link er det muligt at få et overblik over andres ledningsarbejder for at koordinere gravearbejder:

#### http://ler.dk/graveinfo



# Step 10 – Tilføj bilag

Ansøgning om gravetil	ladelse	Ringkøbing-Skjern Kommune ROVnr: 102081-2 Kladde gemt	<ul><li>Tilføj</li><li>Husk</li></ul>
Opret Kladder Adressebog	Slet Annullér Forlæng Færdigmeld Søg	Andre sagstyper	sagen
1. Ansøg eller anmeld     ✓ Udfyldt     2. Udpeg steder     ✓ Udfyldt	Tilføj bilag Her kan du tilføje bilag til sagen, som f.eks. afmærkningsplane Bilag	er eller andre dokumenter.	Refere
3. Stedsdetaljer	Listen af bilag er tom.	Tilføj bilag	
<ol> <li>Ansøger type og roller</li> <li>Udfyldt</li> </ol>	Klik Forrige for at gå tilbage	Næste >	
5. Ansøgerdetaljer			
6. Tilføj aktører 🕑 Udfyldt			
7. Aktørdetaljer			
8. Sagsdetaljer			
9. Koordineringsoplysninger		L}	
10. Tilføj bilag	-		

- Tilføj relevante bilag
- Husk at vedhæfte afmærkningsplan hvis dette er valgt i step 3. Uden dette kan sagen ikke færdigbehandles
- Referencer rettes



# Step – 11 Periodeangivelse

Ansøgning om gravetil	adelse	Ringkøbing-Skjern Kommune ROVnr: 102081-2	<ul><li>Udf</li><li>Peri</li></ul>
Opret Kladder Adressebog	Slet Annullér Forlæng Færdigmeld Søg Periodeangivelse Her skal du angive perioden for arbejdet.	Andre sagstyper	omf
Udfyldt     Stedsdetaljer	Periode start- og slutdato startdato * Idd-mm-åååå	\$ v	
Udfyldt  4. Ansøger type og roller Udfyldt	september 2015 ▼         Image: Control = 0         Image: C		
5. Ansøgerdetaljer	7       8       9       10       11       12       13         14       15       16       17       18       19       20         21       22       23       24       25       26       27         28       29       30       1       2       3       4	Næste 💙	
6. Tilføj aktører 🕑 Udfyldt			
7. Aktørdetaljer			
8. Sagsdetaljer			
9. Koordineringsoplysninger <ul> <li>Udfyldt</li> </ul>			
10. Tilføj bilag 🕑 Udfyldt			
11. Periodeangivelse			

Udfyld start og slut dato

Periodeangivelse skal svare til arbejdets omfang

Næste 🗲



🛛 Ringkøbing-Skjern Kommune 💻

# Step 12 – Opsummering og indsendelse

			ROVer: 203063
			Kladde gemt
Opret Kladder Adressebog	Slet Annullér Forlæng Færdigmeld	Sog	Andre sagstyper
🕑 Udiyidt	Opsummering og indsen	delse	
•	Nedenfor finder du dine indtastninger fra de	e foregående sider. Gennemgå indtastn	ingerne grundigt, før du
2. Udpeg steder	indsender din ansøgning.		
🗢 Udfyldt			Luftfoto
3. Stedsdetaljer			5.00
🔊 Udiyidi.	Service	2	at a
	PAL Yest		Panac
O Udyldt	AZE	instruction of the second	
-	L Peter Vester		24
i. Ansøgerdetaljer	Star Card	RINGKØBING ST	eller 11
9 Udiyist	the state	S	
s. Tilføj aktører		CIT B A B	
🔊 Udiyidi		A HOSPITAL	38
7. Akterdetaller	6/	1.30 1 2 30	S at 2 Ebbe
🔊 Udfyldt		10	No No
		a long	HERNINGVET
I. Sagsdetaljer		SAT MANY	12/2
•			Alderenvile
			and the second se
<ol> <li>Koordineringsoplysninger</li> </ol>	Myndighed		
9. Koordineringsoplysninger 🕑 Uafyldt	Myndighed		
3. Koordineringsoplysninger Ø Udfyldt 10. Tilføj bilag	Myndighed Ringkebing-Skjern Kommune		
9. Koordineringsoplysninger Oudyds 10. Tilføj bilag Oudyds	Myndighed Ringlating-Skjern Kommune Periode		
3. Koordineringsoplysninger © Udrykk 10. Tilføj bilag © Udrykk 11. Periodeanølvelse	Myndighed Ringkabing-Skierer Kommune Periode		
3. Koordineringsoplysninger Udfyld: 10. Tilføj bilag Udfyld: 11. Periodeangivelse © Udfyld:	Myndighed Ringlatting-Skjern Kommune Periode Startides 24:12:2015		
3. Koordineringsoplysninger Udfyld: 10. Tilføj bilag Udfyld: 11. Periodeanglvelse © Udfyld:	Myndighed Inglating-Bjern Kommune Periode Startion 24:12:005 Statute		
A. Koordineningsoplysninger     Udfvks      Udfvk	Myndighed Ingateling Store Kommune Periode Societo Jack2005 Studies Jack205		
A. Koordineningsoplysninger     Udf\ds     Udf\ds     Udf\ds     Udf\ds     Udf\ds     Udf\ds     Udf\ds     Udf\ds     Udf\ds      U	Myndighed Ingkilding-Siljen Komune Periode Stocken 24:12-2015 Stocken 31:12-2015		
A. Koordineningsoplysninger     Udykt:	Myndighed Trapklang Store Romanie Periode Standata Statute St		
a Localineringsplysninger  b Udryks:  10. Trille blag  Udryks:  11. Preindesangivelse  b Udryks  12. Optummening og ndendelse	Myndighed Inspitiers Steen Kommune Periode Standare 24-12-2015 Standare 34-12-2015 Ansogger/anmelder Advess		
Exocheringeplaninger     Julifati     Triffelan     Triffelan     Unifati     Triffelan     Unifati     Triffelan     Unifati     Commenting og     defatie	Myndighed  Singlabing-Signer Rommune  Periode  Sandate  J2-12-2015  Sandate  Anssger/anmelder  Advene  Type		
Koodhonngaplasingar     Jufati     Triffe blig     Jufati     Struffet     Struffet     Struffet	Myndighed Storektersteiner		
1 Kodolicing gaplyininger 2) Lifkin 10. THigh Jing 2) Lifkin 2) Lifkin 2	Myndighed Insplating-Siger Kommune Periode Seriode Ser	0	
1 Exotelioning publishing + 20 Juli Atti 20 Juli Atti 20 Juli Atti 20 Juli Atti 21 Opendear givelte 21 Opendear givelte 22 Openmeng og Attendear dette	Myndighed Inspitieng Stjere Kommune Periode Standate Standate Standate Standate Standate Standate Fige Figer/annelder Figer Figer Figersame Figer Figersame Figer Figersame Fige	   	1909
Exocutionsgraphysinger     Julifati     Triffe big     Unifati     Triffe big     Unifati     Triffe big     Unifati     Unifati     Guidenter     Guidenter	Myndighed Inspitiers Steen Kommune Periode Standare Standare Standare Standare Standare Standare Standare Formane Form	00 20 10	8569 1947
1 kodulongsphyninger 1 usfalt 10. Trigt hills 10. Triftel hills 11. Prindsburgkeite 12. Couumening og odernafste	Myndighed  Supkting Sijer Roman  Periode  Station  2-12-2015  Station  3-12-2015  Ansager/anmelder  Ansager/anmelder  Free Vikumhed  Free Free Free Free Free Free Free F	07 10 10 10 10 10	89609 man
1 Exadericangengelyeninger 2) Lafkel 10. Tridge lang 2) Lafkel 2) Lafkel	Myndighed Myndighed Periode Social So	07 28 16 16	8060 1949
1 Kodolnographyninger 2) Lifela 20. Trifel blag 2) Liferiadaughethe 2) Liferiadaughethe 2) Liferiadaughethe 2) Liferiadaughethe 21. Optimized anglethe	Myndighed Myndighed Replace Roman Periode Second Se	07 27 16 16	89603 1994
1 Exotohong puppengaphengar 20. Triffe July 20. Triffe July 20. Triffe July 20. Triffe July 21. Prindersgilehte 22. Optimereng og didendete	Myndighed  fuquking Siger Komuue  Periode  Sarialaia  Sarialaia  Sarialaia  Sarialaia  Sarialaia  Sarialaia  Fara  Fara Fara  Fara  Fara  Fara  Fara  Fara F	C/1 20 800-0000 1	8900 man
1 Londinorgaphynager 1 Liffal 10. Trigf Isig 11. Prinduzgenis 11. Prinduzgenis 12. Coummening og ndendelse	Myndighed Myndighed Resulting Siger Remune Periode Section 24:12:3015 Section 24:12:3015 Section Ansager/anmelder Advant Trans Frans	C(2) (2) (3) (3) (4) (1) (1) (2) (2) (2) (3) (2) (3) (3) (3) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4	89609 mark
1 London geophysioner 10 Julian 10 Tride Julian 11 Triodologiente 12 Optimmeng og naterial 12 Optimmeng og	Myndighed Myndighed Resulting Siger Kommune Periode Standard 24:32-315 Standard Standard Standard Ansager/anmelder Ansager/anmelder Ansager/anmelder Ansager/anmelder Standard	CO 20 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	8569 1997
1 Exatinengenphysinger ) Lifela 10. Tridge July ) Lifela 10. Friedengehette 11. Friedengehette 12. Columnente og didendete	Myndighed Myndighed ReplanersSource Periode Secondary Secondary Secondary Secondary Text Forman Form	CO 22 Hu To 5 Sy Registing	8500 8500
1 Exotolinengenplyninger 20.7Hg blig 20.7Hg blig 20.7Hg blig 20.7Hg blig 20.7Hg blig 20.7Hg blig 21.7enodanginehe 22.7enodanginehe 23.7enodanginehe 24.7enodanginehe 24.7enodanginehe 25.7enodanginehe 26.7enodanginehe 26.7enodanginehe 27.7enodanginehe 26.7enodanginehe	Myndighed Myndighed Replace Roman Periode Sandaia Sataaa Sataa Sataa Sataaa Sataaaa Sataaaa Sataaaa Sataaaa Sataaaa Sataaaa Sataaaaa Sataaaaa Sataaaaaaaa	CO 22 40 10 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50	8900 1000 1000

dakoda i	Addefing Isst	Humurmer 1 By Ningkeling 90743434	CVR 2018/602 EDerman Testenan	
dekoda è	Aldeling Issi Områdere. 92	Husinumer 1 Bry Birghabing Numer 97742424	CVI 2018060 Ehterson Testeon	
dekode ŝ	Adding Isst	Husensmer 1 By Ringkalang 99743434	CVI 23185629 Efternaun Textexen	
dåkode š	Drurådere. 99	Huseummer 1 By Bry Burghellerg 92742424	2918960 EDarman Testasan	
dikoda š	Områdøre. 99	Husinammer 3 By Naresetting 92742424	Efternaen Textman	
dikloda s	Områdøre. 99	Huseummer 1 By Ringkeling 92742424	Testean	
dakode š	Onrikstere. 99	Humanner 1 By Ringketning Nummer 90743424		
dekode š	Omidder. 99	Huseummer 1 By Ringhalting Nummer 92743424		
dekode š	Områdøre. 99	Huonummer 2 By Nummer 92742424		
dekode 5 ner	Omidder. 99	1 By Ringkating Nummer 92742424		
dekode 6 ner	Onridders. 99	By Ringkalbing Nummer 92742424		
dekode š	Områdøre. 99	Ringketking Nurrenser 92743424		
dekode ; ner	Områdøre. 99	Nummer 90742424		
dekode i	Områdere. 99	Nummer 99742424		
dekode š	Områderr. 99	Nurremer 99742424		
h	99	99742424		_
ner				_
ner				
(nakahina)				
adrama)				
		Husnummer	Li	
		1		
Static	mering M fra	Stationering	KM GI S	tationering M til
0		0	1	107
	dat mod and	manhaidar		
gravearbo	parts med andre gr	avear begoer		
	Berr	nærkning		Categori
				Indsend
		tationsing M fa	Remarking M for a stationaries of a stationaries	Incommental Line Statements (St. 1997) (St.

- Opsummering af din sag, husk at tjekke alle bilag er med samt kontaktoplysninger
- Tryk indsendt

•

 Mangler der udfyldelse af obligatoriske oplysninger, vil du blive ført tilbage i skemaet for udfyldelse. Ansøgningen kan først sendes, når alt er udfyldt

